

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację programu polityki zdrowotnej pn.: „Program profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w latach 2017 – 2020 w Gminie Międzyrzecz”, realizowanego w 2018 roku.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 48b ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (j.t. Dz. U. z 2017 r., poz. 1938 z późn. zm.) oraz Uchwały XXIX/285/16 Rady Miejskiej w Międzyrzeczu z 28 grudnia 2016 r. w sprawie przyjęcia Programu polityki zdrowotnej pn.: „Program profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w latach 2017 – 2020 w Gminie Międzyrzecz”.

zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na wybór realizatora programu profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego w gminie Międzyrzecz w 2018 roku.

2. Treść ogłoszenia o konkursie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

3. Formularz oferty na realizację programu stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. 1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert, o którym mowa w § 1, powołuję komisję konkursową, zwaną dalej Komisją, w składzie:

- 1) Anna Sawka – Przewodnicząca Komisji
- 2) Maciej Kubowicz – Członek Komisji
- 3) Tomasz Dembowy – Członek Komisji

2. Członek Komisji podlega wykluczeniu z udziału w Komisji, jeżeli:

- 1) ubiega się o udzielenie tego zamówienia,
- 2) jego małżonek oraz krewny i powinowaty do drugiego stopnia,
- 3) osoba związana z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej,
- 4) osoba pozostająca w wspólnie prowadzonym gospodarstwie domowym,
- 5) osoba, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, pozostaje wobec niego w nadrzędności służbowej.

3. W sytuacji, o której mowa w ust. 2, dokonuje się wyłączenia i powołuje się nowego członka Komisji.

4. Pracami Komisji kieruje Przewodnicząca.

5. Rozstrzygnięcia Komisji zapadają zwykłą większością głosów.

6. Komisja przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert dokonuje kolejno następujących czynności:

- 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
- 2) otwiera koperty z ofertami,
- 3) ustala, które podmioty spełniają warunki określone w ogłoszeniu konkursu,
- 4) wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w otwartym konkursie ofert, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich

uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania,

5) odrzuca oferty, które nie odpowiadają warunkom określonym w przedmiotowym konkursie, lub które wpłynęły po wyznaczonym terminie,

6) wybiera najkorzystniejszą ofertę albo unieważnia postępowanie.

7. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który zatwierdza Burmistrz Międzyrzecza.

8. Po zatwierdzeniu protokołu, Burmistrz Międzyrzecza powiadamia oferentów o rozstrzygnięciu konkursu.

9. Wyniki konkursu podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Międzyrzeczu.

10. Od decyzji Burmistrza Międzyrzecza nie przysługuje odwołanie.

11. Komisja rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Z up. BURMISTRZA

Agnieszka Śnieg
mgr Agnieszka Śnieg
Zastępca Burmistrza

OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 48b ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (j.t. Dz. U. z 2017 r., poz. 1938 z późn.zm.) oraz Uchwały XXIX/285/16 Rady Miejskiej w Międzyrzeczu z 28 grudnia 2016 r. w sprawie przyjęcia Programu polityki zdrowotnej pn.: „Program profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) w latach 2017 – 2020 w Gminie Międzyrzecz”

BURMISTRZ MIĘDZYRZECZ

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację programu polityki zdrowotnej
pn.: Program profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego w gminie Międzyrzecz
w 2018 roku.

I. Przedmiot postępowania.

1. Przedmiotem konkursu jest realizacja programu polityki zdrowotnej pn.: Program profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego w gminie Międzyrzecz w 2018 roku, w tym:
 - a) przeprowadzenie spotkań informacyjno – edukacyjnych dotyczących problematyki HPV wśród rodziców/opiekunów prawnych dziewcząt objętych programem;
 - b) przeprowadzenie zajęć z zakresu edukacji zdrowotnej skierowanej na zapobieganie rakowi szyjki macicy wśród dziewcząt objętych programem, oraz podkreślenie potrzeby wykonywania badań cytologicznych przez zaszczepione dziewczęta w życiu dorosłym;
 - c) przeprowadzenie zajęć z zakresu edukacji zdrowotnej dla chłopców w grupie wiekowej odpowiadającej dziewczętom objętych programem;
 - d) uzyskanie pisemnych imiennych oświadczeń rodziców/opiekunów prawnych o wyrażeniu zgody na objęcie dziewcząt programem;
 - e) przyjmowanie zgłoszeń, informowanie o terminach szczepień;
 - f) zakup szczepionek czterowalentnych przeciwko wirusowi HPV typ 6,11,16 i 18, spełniających wszystkie wymogi i normy przewidziane prawem;
 - g) przeprowadzenie badania lekarskiego kwalifikującego do szczepienia przed każdą dawką szczepienia;
 - h) organizacja i przeprowadzenie cyklu szczepień ochronnych przeciwko wirusowi brodawczaka ludzkiego (HPV), obejmującego podanie 3 dawek szczepionki w odstępach zgodnych z zaleceniami producenta szczepionki, wśród 104 dziewcząt urodzonych w 2004 i 2005 roku, wg listy dostarczonej przez Gminę Międzyrzecz. Faktyczna ilość dziewcząt może ulec zmianie z przyczyn niezależnych od zamawiającego;
 - i) przeprowadzenie szczepień na terenie miasta Międzyrzecz, Bukowca i Kaławy, w pomieszczeniach z odpowiednim zestawem przeciwwstrząsowym oraz zasobami zdolnymi do wykonania zadania;
 - j) wykonanie zadania do 30 listopada 2018 r.
 - k) dokonania oceny efektywności programu po jego zakończeniu na podstawie przedłożonego sprawozdania z realizacji zadania zgodnie z treścią określona w umowie.

II. Wymagania konkursowe.

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są zakłady opieki zdrowotnej uprawnione na podstawie odrębnych przepisów do udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym konkursem oraz określonych w ustawie o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych i posiadają warunki do realizacji zadania określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 czerwca 2012 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2012 r. Nr 739).

2. Kryteria oceny ofert stosowane przez Komisję:

- 1) wybrana zostanie oferta zawierająca najkorzystniejszą cenę,
- 2) w przypadku kiedy zostaną złożone co najmniej 2 oferty zawierające taką samą najniższą cenę, Komisja dokona oceny możliwości oferentów w zakresie realizacji programu. Każdy członek Komisji indywidualnie oceni każdą z ofert zawierających najniższą cenę uwzględniając następujące kryteria:
 - a) oświadczenie oferenta dotyczące realizacji programów profilaktycznych w zakresie objętym przedmiotem konkursu,
 - b) zdolność organizacyjna sprawnego przeprowadzenia trzykrotnych szczepień,
 - c) informację o kwalifikacjach personelu medycznego zaangażowanego w realizację programu,
 - d) propozycję działań informacyjno - edukacyjnych dotyczących zapobiegania nowotworom szyjki macicy.

Każdemu z ww. kryteriów zostanie przypisana ocena w skali punktów od 1 do 5, gdzie 1 pkt oznacza ocenę najniższą, a 5 pkt ocenę najwyższą. Wybrana zostanie oferta, której suma ocen będzie najwyższa.

3. Oferent jest związany ofertą przez 30 dni od daty złożenia oferty.
4. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę i podać tylko jedną cenę za cały zakres usługi.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert na częściową realizację programu.
6. Zamawiający nie dopuszcza zlecenia wykonania programu lub jego części podwykonawcom.
7. Na świadczenie ww. usług zostanie zawarta umowa.

III. Miejsce i termin składania ofert oraz rozstrzygnięcie.

1. Konkurs ofert ogłoszony został na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Międzyrzeczu oraz na stronie internetowej Urzędu www.miedzyrzecz.pl
2. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Konkurs ofert na realizację programu polityki zdrowotnej pn.: Program profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego w gminie Międzyrzecz w 2018 roku.**” w Urzędzie Miejskim w Międzyrzeczu, ul. Rynek 1 w terminie do 02 marca 2018 roku do godz. 15.00. Termin ten dotyczy również ofert przesłanych pocztą. Formularz stanowi załącznik nr 2 do Zarządzenia Burmistrza. Wersję elektroniczną formularza można pobrać ze strony internetowej Urzędu Miejskiego w Międzyrzeczu – www.miedzyrzecz.pl oraz www.bip.miedzyrzecz.pl lub w Urzędzie Miejskim w Międzyrzeczu, ul. Rynek 1, pok. 302.
3. Wraz z ofertą należy przedłożyć następujące dokumenty:
 - 1) kopię aktualnego wypisu z rejestru zakładów opieki zdrowotnej lub krajowego rejestru sądowego,
 - 2) kopię polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w całym okresie trwania umowy,
 - 3) inne informacje, które oferent chce przedstawić (np. rekomendacje, dotychczasowe osiągnięcia, dokumentacja prasowa dotycząca działalności itp.)
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 06 marca 2018 roku o godz. 12.00 w siedzibie zamawiającego a rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do 09 marca 2018 roku.
5. Rozstrzygnięcie konkursu ofert ogłasza się na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego oraz na stronie biuletynu informacji publicznej Urzędu Miejskiego w Międzyrzeczu: www.bip.miedzyrzecz.pl

IV. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do: odwołania konkursu ofert, przesunięcia terminu składania ofert oraz innych zmian z uwagi na nieprzewidziane okoliczności.
2. Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane są w siedzibie Udzielającego zamówienie.

.....
(pieczęć oferenta)

**Oferta na realizację programu polityki zdrowotnej
pn.: Program profilaktyki zakażeń wirusem brodawczaka ludzkiego w gminie Międzyrzecz
w 2018 roku**

I Dane o Oferencie:

1. Pełna nazwa:

.....
.....
.....

2. Adres

tel..... fax..... email:.....

3. Numer wpisu do rejestru zakładów opieki zdrowotnej lub rejestru sądowego (proszę załączyć aktualne wyciągi z rejestrów):

.....

4. NIP:

5. Regon:

6. Osoba odpowiedzialna za realizację zadań objętych konkursem ofert (imię i nazwisko, numer telefonu kontaktowego):

.....

7. Osoba/y upoważnione do podpisania umowy na realizację programu:

.....

II. Posiadane zasoby kadrowe, lokalowe i rzeczowe zapewniające realizację programu:

1. Personel medyczny i pomocniczy zatrudniony przy realizacji programu:

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Rola w realizacji programu

2. Warunki lokalowe (krótki opis), tj. miejsce wykonywania szczepień (dokładny adres):

.....
.....
.....

III. Kalkulacja kosztów realizacji programu:

Wyszczególnienie świadczenia	Planowana liczba dziewczynek z rocznika 2004 i 2005 w gminie Międzyrzecz podlegających szczepieniom	Liczba szczepień dla 1 dziewczynki	Cena za podanie 1 szczepionki (brutto w zł)	Wartość świadczenia brutto w zł
1	2	3	4	5 = (2 * 3 * 4)
Szczepienia dziewczynek przeciwko HPV wraz z akcją edukacyjno-informacyjną	104	3		

Słownie złotych (brutto)

IV. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju (podać rok realizacji i nazwę programu)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

V. Dodatkowe informacje o realizacji programu mogące mieć znaczenie przy ocenie oferty:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Jednocześnie oferent oświadcza, że:

1. zapoznał się z treścią ogłoszenia Burmistrza Międzyrzecza o prowadzonym postępowaniu konkursowym na realizację programu,
2. wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
3. przez cały okres realizacji programu zobowiązuje się do:
 - a) zatrudnienia przy realizacji programu osób o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych i uprawnieniach do udzielania świadczeń zdrowotnych, określonych w odrębnych przepisach,
 - b) zabezpieczenia dostępu do sprzętu medycznego, niezbędnego do prawidłowego wykonywania świadczeń zdrowotnych i odpowiadających wymaganiom określonym w odrębnych przepisach,
 - c) udzielania świadczeń zdrowotnych z zachowaniem najwyższej staranności, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, wszelkimi dostępnymi mu metodami i środkami, respektując prawa pacjenta, zgodnie z zasadami etyki zawodowej,
 - d) utrzymania ważnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczenia zdrowotnego,
 - e) zabezpieczenia standardu świadczeń zdrowotnych w ramach programu na poziomie nie gorszym niż określony niniejszą ofertą (z uwzględnieniem dostępności do świadczeń zdrowotnych, zabezpieczenia sprzętu na potrzeby realizacji programu zdrowotnego, liczby i kwalifikacji osób, które będą udziały świadczeń zdrowotnych).

.....
(podpis i pieczętka osoby upoważnionej do reprezentowania oferenta)

Załączniki:

- 1) kopia aktualnego wypisu z rejestru,
- 2) kopia polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
- 3) inne informacje, które oferent chce przedstawić (np. rekomendacje, dotychczasowe osiągnięcia, dokumentacja prasowa dotycząca działalności itp.)