



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

Ogłoszenie dodatkowych informacji, informacje o niekompletnej procedurze lub sprostowanie

Sekcja I: Instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: [Gmina Międzyrzecz](#)

Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: [ul. Rynek 1](#)

Miejscowość: [Międzyrzecz](#)

Kod pocztowy: [66-300](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy:

Tel.: [+48 957426930](#)

Osoba do kontaktów: [Tomasz Dembowy](#)

E-mail: zamowienia.publiczne@miedzyrzecz.pl

Faks: [+48 957426979](#)

Adresy internetowe: *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: *(URL)* www.bip.miedzyrzecz.pl

Adres profilu nabywcy: *(URL)*

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)*

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)*

I.2) Rodzaj zamawiającego:

Instytucja zamawiająca

Podmiot zamawiający

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu:

Wyposażenie wszystkich nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Międzyrzecz w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych i utrzymywanie ich w należytym stanie oraz na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z tych nieruchomości w okresie od 01.07.2013r. do 31.12.2014r.

II.1.2) Krótki opis zamówienia lub zakupu: *(podano w pierwotnym ogłoszeniu)*

1. Przedmiotem zamówienia jest wyposażenie wszystkich nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Międzyrzecz w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych i utrzymywanie ich w należytym stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym oraz odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z tych nieruchomości w okresie od 01.07.2013r. do 31.12.2014 r.

2. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest odebrać następujące rodzaje odpadów komunalnych:

- 1) Zmieszane odpady komunalne zebrane w pojemnikach (pojemnik koloru czarnego),
- 2) Odpady zebrane selektywnie w pojemnikach/workach z podziałem na pięć frakcji:
 - a) papier, tektura (pojemniki lub worki koloru niebieskiego opisane „papier”),
 - b) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metale (pojemniki lub worki koloru żółtego opisane „metale, tworzywa sztuczne”),
 - c) szkło bezbarwne (pojemniki lub worki koloru białego opisane „szkło bezbarwne”),
 - d) szkło kolorowe (pojemniki lub worki koloru zielonego opisane „szkło kolorowe”),
 - e) ulegające biodegradacji (pojemniki koloru brązowego opisane „bio-odpady”),
- 3) Odpady zebrane selektywnie na nieruchomości, takie jak:

- a) sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- b) odzież i tekstylia z materiałów naturalnych,
- c) zużyte baterie i zużyte akumulatory,
- d) przeterminowane leki,
- e) chemikalia (farby, rozpuszczalniki itp.),
- f) budowlane i rozbiórkowe,
- g) odpady wielkogabarytowe,
- h) zużyte opony.

3. Wielkość zamówienia:

Szacunkowa ilość odpadów komunalnych w okresie realizacji zamówienia wynosi 12 576 Mg, w tym:

- na obszarze wiejskim 2 452 Mg,

- na obszarze miejskim 10 124 Mg.

W wyżej przedstawionej ilości odpadów zawarte są odpady zebrane selektywnie z podziałem na pięć frakcji:

- a) papier, tektura – w ilości szacunkowej 1 133 Mg,
- b) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metale – w ilości szacunkowej 2 121 Mg,
- c) szkło bezbarwne i szkło kolorowe – w ilości szacunkowej 1 275 Mg,
- d) odpady ulegające biodegradacji – w ilości 4 355 Mg,
- e) sprzęt elektryczny i elektroniczny, odzież i tekstylia z materiałów naturalnych, zużyte baterie i zużyte akumulatory, przeterminowane leki, chemikalia (farby, rozpuszczalniki itp.), budowlane i rozbiórkowe, odpady wielkogabarytowe, zużyte opony w łącznej szacunkowej ilości 445 Mg.

Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów także wówczas, gdy ilość odpadów wzrośnie nie więcej niż 1,5%.

Odbioru odpadów wymienionych w pkt. 2 należy przeprowadzać pojazdami przystosowanymi do odbioru poszczególnych frakcji odpadów w sposób zapobiegający ich zmieszaniu.

4. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie odbierać odpady komunalne z następującymi częstotliwościami:

1) odpady komunalne segregowane:

- a) papier i tektura,
 - b) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe oraz metale,
 - c) szkło bezbarwne,
 - d) szkło kolorowe,
- raz w miesiącu,

2) odpady komunalne niesegregowane (zmieszane):

- a) na terenie miasta – raz w tygodniu (co 7 dni),
- b) na terenach wiejskich – raz na dwa tygodnie (co 14 dni),

3) odpady ulegające biodegradacji:

- a) w okresie letnim (od kwietnia do września) – raz w tygodniu (co 7 dni),
- b) w okresie zimowym (od października do marca) – raz na dwa tygodnie (co 14 dni).

5. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów z poszczególnych nieruchomości w ustalonych w harmonogramie usuwania odpadów komunalnych terminach z zastrzeżeniem, że odbiór w/w odpadów musi odbywać się od poniedziałku do soboty w godzinach 6.00 – 22.00.

6. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do porządkowania terenu w miejscu gromadzenia i załadunku odpadów w przypadku jego zanieczyszczenia podczas załadunku odpadów oraz utrzymanie w należyłym stanie technicznym, sanitarnym i porządkowym samochodów, pojemników, narzędzi i urządzeń wykorzystywanych na potrzeby realizacji umowy.

7. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru wszystkich odpadów komunalnych gromadzonych na terenie poszczególnych nieruchomości w pojemnikach i workach zgodnie z obowiązującym regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Międzyrzecz.

8. Szacunkowa ilość mieszkańców (dane na dzień 11.04.2013r.) w poszczególnych miejscowościach gminy Międzyrzecz przedstawia się następująco: miasto Międzyrzecz 17 982, Bobowicko 727, Karolewo 10, Bukowiec 823, Czarny Bocian 4, Gorzyca 278, Zamostowo 6, Kalsko 412, Brzozowy Ług 17, Kwiecie 8, Kolonia Zółwin 1, Lubosinek 57, Jeleniegłowy 8, Rojewo 87, Porąbka 23, Kaława 383, Kęszycza Leśna 624, Kuligowo 140, Marianowo 13, Kursko 320, Kuźnik 89, Skoki 33, Międzyrzecz Wybudowanie 168, Łęgowskie 17, Nietoperek 237, Kęszycza 100, Pieski 242, Pniewo 252, Szumiąca 159, Święty Wojciech 409, Wojciechówek 31, Kęszycza-Kolonia 16, Jagielnik 200, Głębokie 10, Wysoka 188, Wyszczanowo 265, Zółwin 177. W podziale na poszczególne typy zabudowy, szacunkowa liczba mieszkańców gminy przedstawia się następująco:

a) liczba budynków jednorodzinnych – 2097 szt., w tym:

- teren wiejski - 1138 szt.,
- teren miasta - 959 szt.

Liczba mieszkańców zabudowy jednorodzinnej – łącznie 9874 osób, w tym:

- tereny wiejskie – 4565 osób
- tereny miejskie – 5309 osób

b) liczba budynków wielorodzinnych – 588 szt., w tym:

- teren wiejski 103 szt.,
- teren miasta 485 szt.

Liczba mieszkańców zabudowy wielorodzinnej – łącznie 14642 osób, w tym:

- tereny wiejskie – 1969 osób,
- tereny miejskie – 12673 osób.

Wykonawca wykona zamówienie także wówczas, gdy łączna liczba budynków zamieszkałych, z których Wykonawca odbierać będzie odpady komunalne wzrośnie o nie więcej niż:

- 3% liczby budynków w mieście,

- 4% liczby budynków na terenie wiejskim.

9. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia wszystkich nieruchomości w pojemniki/worki służące do zbierania odpadów komunalnych przy zachowaniu podziału na selektywną zbiórkę poszczególnych frakcji odpadów, o których mowa w punkcie 2, ppkt. 1 i 2:

1) w terminie gwarantującym mieszkańcom ciągłość wyposażenia nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów, jednak nie później niż do 03.07.2013 r. – nieruchomości wymienionych w przekazanym wykazie, 2) w terminie 3 dni od daty otrzymania od Zamawiającego informacji o lokalizacji nowej nieruchomości zamieszkałej,

oraz utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym (w budynkach jednorodzinnych będą to 2 pojemniki sztywne jeden na odpady zmieszane i drugi na odpady ulegające biodegradacji oraz worki, natomiast w budynkach wielorodzinnych będą to pojemniki bądź kontenery – ważne aby były odpowiednio opisane i w odpowiednim kolorze). W przypadku pojemników jednorazowego użytku (worków) Wykonawca dostarcza je właścicielom nieruchomości w dniach odbioru poszczególnych frakcji odpadów w nich gromadzonych. Wykonawca winien uzgodnić z właścicielem ilość i wielkość pojemników do gromadzenia poszczególnych frakcji odpadów. Zamawiający przekazuje wykonawcy wykaz nieruchomości wraz z liczbą mieszkańców w dniu zawarcia umowy. Dla ułatwienia sporządzenia oferty, Zamawiający przekazuje zestawienie szacunkowej ilości mieszkańców wg adresów na dzień 15.05.2012 r., które stanowi załącznik nr 9 do SIWZ.

10. Wyposażenie przez Wykonawcę nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Międzyrzecz w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych oraz odbiór i zagospodarowanie odpadów z tych nieruchomości w okresie od 01.07.2013r do 31.12.2014r. w rozmiarze przekraczającym ilości i liczby określone w punktach poprzedzających, będzie wymagało udzielenia zamówienia uzupełniającego.

11. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia z właścicielami nieruchomości miejsca lokalizacji pojemników a także do wyposażenia w pojemniki nowych nieruchomości, jeżeli pojawią się w trakcie realizacji zamówienia. Jeżeli podczas odbierania odpadów dojdzie do uszkodzenia lub zniszczenia w winy Wykonawcy pojemników, Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia zobowiązany będzie do dodatkowego dostarczenia pojemników na swój koszt. Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

12. Wykonawca zobowiązany jest zorganizować zbiórkę sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odzieży i tekstyliów z materiałów naturalnych, zużytych baterii i zużytych akumulatorów, przeterminowanych leków, chemikaliów (farby, rozpuszczalniki itp.), odpadów budowlanych i rozbiórkowych, odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon na terenie gminy Międzyrzecz. Wykonawca będzie zobowiązany do dokonania takiej zbiórki w formie mobilnego punktu, trzy razy w terminie obowiązywania umowy (jedna zbiórka na pół roku), przy czym każdorazowo termin odbioru odpadów musi być bezwzględnie uzgodniony z Zamawiającym.

13. Wykonawca zobowiązany jest do transportu odebranych odpadów komunalnych, w tym również selektywnie zebranych, zgodnie uchwałą Nr XXX/281/12 Sejmiku Województwa Lubuskiego z dnia 10 września 2012 roku w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa lubuskiego na lata 2012-2017 z perspektywą do 2020 roku oraz uchwałą Nr XXXIII/351/12 z dnia 19 grudnia 2012 r. zmieniającą uchwałę w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa lubuskiego na lata 2012-2017 z perspektywą do 2020 roku.

14. Wykonawca zobowiązany jest przygotować i przedłożyć Zamawiającemu w terminie nie później niż na jeden dzień roboczy przed podpisaniem umowy, harmonogram odbioru odpadów komunalnych, zgodny z częstotliwością ich odbioru wymienioną w punkcie 4 oraz uzgodnić go z Zamawiającym, przy czym Wykonawca w harmonogramie musi przewidzieć występowanie świąt i dni wolnych od pracy.

15. Wykonawca zobowiązany jest poinformować pisemnie każdego właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy o harmonogramie odbioru odpadów komunalnych nie później niż w ciągu 7 dni od dnia zawarcia umowy.

16. Zmiany harmonogramu w trakcie realizacji umowy wymagać będą zgody Zamawiającego. O zaakceptowanych zmianach wykonawca zobowiązany będzie poinformować pisemnie użytkowników systemu nie później niż na 7 dni przed przystąpieniem do odbioru odpadów według zmienionego harmonogramu.

17. Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia mieszkańcom gminy Międzyrzecz:

1) uzyskania informacji na temat świadczonych usług w zakresie odbierania

i zagospodarowania odpadów komunalnych, terminu odbioru odpadów oraz innych informacji związanych z realizacją zamówienia,

2) zgłaszania skargi i uwag dotyczących zakresu wykonywanych usług przez udostępnienie adresu e-mail oraz numeru telefonu w formie i zakresie uzgodnionym z Zamawiającym.

18. Wykonawca przejmuje całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to m.in. ewentualnego przeładunku odpadów, transportu odpadów, spraw formalno- prawnych związanych z odbieraniem i dostarczaniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.

19. Obowiązki Wykonawcy w zakresie sprawozdawczości i przekazywania informacji:

1) Niezwłoczne przekazywanie Zamawiającemu informacji w zakresie nieprzestrzegania przez właścicieli nieruchomości postanowień Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Międzyrzecz, w zakresie gromadzenia odpadów w odpowiednich pojemnikach. W przypadku wykrycia nieprawidłowości, Wykonawca zobowiązany jest:

a) niezwłocznie sporządzić notatkę służbową uwzględniającą m.in. adres punktu odbioru odpadów oraz opis nieprawidłowości wraz z dokumentacją fotograficzną (w wersji cyfrowej, sporządzoną w sposób pozwalający udokumentować formę i zakres naruszenia oraz lokalizację zdarzenia, z widoczną na zdjęciu datą),

b) niezwłocznie przekazać Zamawiającemu drogą elektroniczną w/w dokumentacji najpóźniej w następnym dniu roboczym po udokumentowaniu zaistniałej sytuacji, w formie uzgodnionej z Zamawiającym.

Wykonawca zobowiązany jest przechowywać tę dokumentację przez cały okres świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych oraz 3 miesiące po jej zakończeniu.

2) Przekazywanie Zamawiającemu informacji na temat kontroli wypełniania obowiązku selektywnej zbiórki przez właścicieli nieruchomości polegającej na okresowych kontrolach pojemników i kontenerów w których gromadzone są zmieszane odpady komunalne. Ustala się minimalną miesięczną ilość przeprowadzonych kontroli w wysokości 0,5% ogólnej ilości nieruchomości. Kontrola należy objąć nieruchomości zabudowane budynkami jedno i wielorodzinnymi na terenach wiejskich i miejskich, proporcjonalnie do ich liczby. Wybór nieruchomości do kontroli powinien być tak przeprowadzony aby uniknąć wielokrotnego kontrolowania tych samych nieruchomości. W przypadku stwierdzenia naruszenia Wykonawca zobowiązany jest:

a) niezwłocznie sporządzić notatkę służbową uwzględniającą m.in. adres punktu odbioru odpadów oraz opis nieprawidłowości w tym szacunkowy zakres naruszenia, wraz z dokumentacją fotograficzną (w wersji cyfrowej, sporządzoną w sposób pozwalający udokumentować formę i zakres naruszenia oraz lokalizację zdarzenia z widoczną na zdjęciu datą),

b) zestawienia danych z kontroli przeprowadzonych w danym miesiącu i przekazania tego zestawienia w ramach przedkładanych Zamawiającemu raportów miesięcznych, do raportów dołącza się dokumentację dot. kontroli w wersji elektronicznej, w formie uzgodnionej z Zamawiającym.

Wykonawca zobowiązany jest przechowywać tę dokumentację przez cały okres świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych oraz 3 miesiące po jej zakończeniu.

3) Przekazywanie Zamawiającemu drogą elektroniczną dziennych raportów o ilości i rodzaju odebranych odpadów komunalnych z terenu gminy Międzyrzecz, nie później niż do godz. 12 następnego dnia roboczego.

4) Obowiązkiem Wykonawcy jest przedkładanie Zamawiającemu miesięcznych raportów z wykonywanych usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych, nie później niż do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu objętym raportem. Raporty Wykonawca przekazuje Zamawiającemu na piśmie oraz drogą elektroniczną (w formie ustalonej z Zamawiającym).

5) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu w formie pisemnej oraz elektronicznej (w formie uzgodnionej z Zamawiającym) kwartalnych sprawozdań, spełniających wymogi Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2012 r. poz. 630), w których Wykonawca zawrze informacje na temat osiągniętych w danym kwartale poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku obliczane. Poziomy te obliczone muszą być na podstawie wzorów zawartych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645). Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo uzgodnić z

Zamawiającym wartości współczynników wykorzystywanych do obliczania poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku. Uzgodnienie następuje drogą elektroniczną.

20. Przyjmując realizację niniejszego zamówienia Wykonawca odpowiada przed Zamawiającym za osiągnięcie (za czas realizacji zamówienia) poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku i innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012r., poz. 391 z późn. zm.), Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 roku w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U z 2012r., poz. 645), oraz Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U z 2012 r. poz. 676);

21. Inne wymagania Zamawiającego w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia

1) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, aby wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu przez cały okres realizacji zamówienia były wyposażone w urządzenia monitorujące umożliwiające automatyczne zapisywanie w nieulotnej pamięci czasu pracy, aktualnej lokalizacji i przebytej drogi pojazdów z rzeczywistym, jednoznacznie wykazaniem wykonywaniem czynności (załadowanie odpadów, wyładowanie odpadów), co 30 sekund lub częściej; pamięć danych powinna być przechowywana i odczytywalna minimum przez okres 30 dni, przy czym odczytanie danych nie może powodować kasowania zawartości pamięci urządzenia monitorującego.

2) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia przez cały okres realizacji zamówienia w zakresie odbierania odpadów komunalnych - w uzgodnieniu z Zamawiającym - systemu monitorowania pracy sprzętu obejmującego:

a) bieżące śledzenie pozycji pojazdów w oparciu o wykorzystanie systemu GPS i komunikowanie się z nimi w dowolnym momencie w celu odczytu ww. danych, pamięć danych powinna być przechowywana i odczytywalna minimum przez okres 30 dni, przy czym odczytanie danych nie może powodować kasowania zawartości pamięci urządzenia monitorującego,

b) odwzorowanie aktualnej pozycji i przebytej trasy pojazdu na cyfrowej mapie gminy Międzyrzecz, z dokładnością umożliwiającą jednoznaczne określenie miejsca (adresu) wykonywania prac,

c) odtwarzanie i analizę „historii” pracy sprzętu z okresu realizacji umowy oraz prowadzenie jej rozliczenia na podstawie danych odczytanych z urządzeń monitorujących pracę sprzętu.

3) Wykonawca przez cały okres realizacji zamówienia w zakresie odbierania odpadów komunalnych zobowiązany jest do utrzymywania i wyposażenia stanowiska dyspozytorskiego:

a) w odpowiedni sprzęt komputerowy i telekomunikacyjny umożliwiający wykonywanie funkcji opisanych w powyższych podpunktach, a także zapewnienie nieprzerwanego dostępu Zamawiającemu w dowolnym czasie do danych opisanych w powyższych podpunktach poprzez sieć internetową (aktualizacja danych: w trakcie prowadzenia odbierania i zagospodarowania odpadów nie rzadziej, niż co minutę, w pozostałym okresie nie rzadziej niż raz na dobę),

b) w niezbędne dla funkcjonowania systemu elementy zapewniające ciągłą i niezawodną pracę, w szczególności w zasilanie awaryjne typu UPS umożliwiające pracę systemu przez min. 1 godz. po zaniku napięcia w sieci energetycznej.

4) Wykonawca zapewni upoważnionemu pracownikowi Zamawiającego, możliwość przejazdu wraz z pracownikiem firmy wywozowej trasą odbioru odpadów celem sprawdzenia prawidłowości świadczenia usługi.

5) Obowiązkiem Wykonawcy jest zabezpieczenie ochrony danych osobowych właścicieli nieruchomości, poprzez posiadanie polityki bezpieczeństwa i instrukcji zabezpieczenia informatycznego oraz umożliwienie Zamawiającemu sprawowania kontroli nad przekazanym zbiorem danych osobowych.

II.1.3) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	90500000	
Dodatkowe przedmioty	90510000	

	Słownik główny	Słownik uzupełniający <i>(jeżeli dotyczy)</i>
	90512000	
	90513000	

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury (podano w pierwotnym ogłoszeniu)

- Otwarta
- Ograniczona
- Ograniczona przyspieszona
- Negocjacyjna
- Negocjacyjna przyspieszona
- Dialog konkurencyjny
- Negocjacyjna z uprzednim ogłoszeniem
- Negocjacyjna bez uprzedniego ogłoszenia
- Negocjacyjna z publikacją ogłoszenia o zamówieniu
- Negocjacyjna bez publikacji ogłoszenia o zamówieniu
- Udzielenie zamówienia bez uprzedniej publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Numer referencyjny: (podano w pierwotnym ogłoszeniu)

[WRPG.271.14.2013](#)

IV.2.2) Dane referencyjne ogłoszenia w przypadku ogłoszeń przesłanych drogą elektroniczną:

Pierwotne ogłoszenie przesłane przez

- eNotices
- TED eSender

Login: [ENOTICES_GM25100](#)

Dane referencyjne ogłoszenia: [2013-058533](#) rok i numer dokumentu

IV.2.3) Ogłoszenie, którego dotyczy niniejsza publikacja:

Numer ogłoszenia w Dz.U.: [2013/S 085-144465](#) z dnia: [02/05/2013](#) (dd/mm/rrrr)

IV.2.4) Data wysłania pierwotnego ogłoszenia:

[29/04/2013](#) (dd/mm/rrrr)

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Ogłoszenie dotyczy:

- Procedury niepełnej
- Sprostowania
- Informacji dodatkowych

VI.2) Informacje na temat niepełnej procedury udzielenia zamówienia:

- Postępowanie o udzielenie zamówienia zostało przerwane
- Postępowanie o udzielenie zamówienia uznano za nieskuteczne
- Zamówienia nie udzielono
- Zamówienie może być przedmiotem ponownej publikacji

VI.3) Informacje do poprawienia lub dodania :

VI.3.1)

- Zmiana oryginalnej informacji podanej przez instytucję zamawiającą
- Publikacja w witrynie TED niezgodna z oryginalną informacją, przekazaną przez instytucję zamawiającą
- Oba przypadki

VI.3.2)

- W ogłoszeniu pierwotnym
- W odpowiedniej dokumentacji przetargowej
(więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej)
- W obu przypadkach
(więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej)

VI.3.3) Tekst, który należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu

Miejsce, w którym znajduje się
zmieniany tekst:
II.1.5) Krótki opis zamówienia lub
zakupu

Zamiast:
15. Wykonawca zobowiązany jest
poinformować pisemnie każdego
właściciela nieruchomości, na
której zamieszkują mieszkańcy o
harmonogramie odbioru odpadów
komunalnych nie później niż w ciągu
7 dni od dnia zawarcia umowy.

Powinno być:
15. Wykonawca zobowiązany
jest poinformować właściciela
nieruchomości zamieszkałej
w skuteczny sposób (np. za
pomocą mediów, ulotek, broszur,
plakatów wywieszonych na słupach
ogłoszeniowych oraz dostarczonych
do spółdzielni mieszkaniowych,
zarządców i sołtysów, a także
przy pomocy pism adresowanych
indywidualnie) o harmonogramie
odbioru odpadów komunalnych nie
później niż w ciągu 7 dni od dnia
zawarcia umowy.

VI.3.4) Daty, które należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu

Miejsce, w którym znajdują się
zmieniane daty:

Zamiast:

Powinno być:

VI.3.5) Adresy i punkty kontaktowe, które należy poprawić

VI.3.6) Tekst, który należy dodać do pierwotnego ogłoszenia

Miejsce, w którym należy dodać tekst:

Tekst do dodania:

VI.4) Inne dodatkowe informacje:

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:
[28/05/2013](#) (dd/mm/rrrr) - ID:2013-071427