

Burmistrz Międzyrzecza
Rynek 1
66-300 Międzyrzecz

Międzyrzecz, 19 sierpnia 2022 r.

PZO.8140.11.2022

W celu realizacji zadań wynikających z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii Gminy Międzyrzecz

Z powodu rezygnacji z pełnienia funkcji opiekunów świetlic środowiskowych wsparcia dziennego w miejscowościach Gorzyca, Kursko, Kęszycy Leśna i Szumiąca, Burmistrz Międzyrzecza postanawia ogłosić nabór na te stanowiska.

Praca na umowę - zlecenie w wymiarze 15 h tygodniowo w świetlicach środowiskowych, w okresie od września 2022 r. do grudnia 2027 r. z wyłączeniem jednego miesiąca wakacyjnego wg warunków określonych w indywidualnych umowach.

Miejsce wykonywania zadań:

1. Świetlica środowiskowa wsparcia dziennego we wsi Gorzyca,
2. Świetlica środowiskowa wsparcia dziennego we wsi Kursko,
3. Świetlica środowiskowa wsparcia dziennego we wsi Kęszycy Leśna,
4. Świetlica środowiskowa wsparcia dziennego we wsi Szumiąca.

Zakres wykonywanych zadań:

1. Opieka nad dziećmi – uczestnikami zajęć świetlicowych, organizacja tych zajęć, tworzenie warunków do aktywności pozalekcyjnej, rozwijanie zainteresowań, tworzenie bezpiecznego środowiska zabawy i wypoczynku dla dzieci i młodzieży poza szkołą (znajomość technik i zasad pozwalających na atrakcyjną organizację zajęć opiekuńczo – wychowawczych), wspieranie w trudnościach szkolnych, upowszechnianie zachowań pozytywnych w tym wolnych od uzależnień, posiadanie wiedzy na temat dysfunkcji występujących w rodzinie.
2. Organizacja zajęć o tematyce profilaktyki alkoholowej i narkotykowej oraz przeciwdziałających przemocy rówieśniczej.
3. Prowadzenie dokumentacji, w tym: wykazu przepracowanych godzin, sporządzanych oddzielnie dla każdego miesiąca kalendarzowego, listy obecności dzieci i młodzieży korzystających z zajęć świetlicowych.
4. Opieka nad mieniem znajdującym się na wyposażeniu świetlicy oraz zakupionymi materiałami do prowadzenia zajęć świetlicowych.
5. Współpraca z Sołtysem i Radą Sołecką.
6. Wykonywanie okresowych sprawozdań z pracy świetlicy.

Warunki zlecenia

Warunki dotyczące charakteru zlecenia i sposobu wykonywania zadań:

1. Praca w godzinach popołudniowych.
2. Konieczność przemieszczania się po terenie gminy Międzyrzecz w ramach wykonywanych zadań z podopiecznymi. Ponadto w ramach organizowanych wycieczek wyjazdu poza teren Gminy.

Wymagania niezbędne do wykonywania zadań:

1. Ukończone studia wyższe na kierunku pedagogika, pedagogika specjalna, psychologia, socjologia, praca socjalna, nauki o rodzinie lub na innym kierunku, którego program obejmuje resocjalizację, pracę socjalną, pedagogikę opiekuńczo-wychowawczą lub,
2. Ukończone studia wyższe na dowolnym kierunku, uzupełnione studiami podyplomowymi w zakresie psychologii, pedagogiki, nauk o rodzinie, resocjalizacji lub kursem kwalifikacyjnym z zakresu pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej lub,
3. Ukończone Studium Nauczycielskie.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

1. Życiorys (CV) i list motywacyjny,
2. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
3. Kopia dowodu osobistego,
4. Kopie dokumentów potwierdzających wymagane doświadczenie zawodowe lub aktualne zaświadczenie o zatrudnieniu (w zaświadczeniu prosimy o wskazanie daty zatrudnienia na danym stanowisku).
5. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
6. Oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,
7. Oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo,
8. Oświadczenie kandydata, że nie jest i nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest ograniczona ani zawieszona.

Dokumenty w zamkniętej kopercie należy złożyć w punkcie podawczym Urzędu Miejskiego w Międzyrzeczu, lub przesłać pocztą tradycyjną **w terminie do 02 września 2022 r. – do godz. 15.00 na adres:**

Gmina Międzyrzecz
ul. Rynek 1
66-300 Międzyrzecz

Koperta zewnętrzna powinna być oznaczona w następujący sposób:

Oferta na konkurs:

1. Prowadzenie świetlicy środowiskowej we wsi (należy wpisać nazwę wioski, której Oferta dotyczy)

Informacje dodatkowe:

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 95 742 69 68.

Z up. Burmistrza

mgr Anna Sawka
Sekretarz Gminy

Miejscowość, data

Imię i nazwisko

.....

Adres

.....

Oświadczenia

Ja niżej podpisany/a

(imię i nazwisko)

zamieszkały/a

(adres zamieszkania)

legitymujący/a się dowodem osobistym.....

wydanym przez

świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 kodeksu karnego przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 3 za składanie fałszywych zeznań oświadczam, że:

- posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych,
- nie byłem/byłam skazany/a prawomocnym wyrokiem sądu za umyślnie przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślnie przestępstwo skarbowe.
- nie jestem i nie byłem/am pozbawiony/a władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest ograniczona ani zawieszona.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w przedstawianych przeze mnie dokumentach dla potrzeb niezbędnych dla realizacji procedury rekrutacji w Urzędzie Miejskim w Międzyrzeczu – zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 j.t. ze zm.).

.....

(Podpis)