

Załącznik nr 1

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

URZĄD MIEJSKI  
MIĘDZYRZECZ

31.03.2023  
31.03.2023

WPLYNĘŁO - Nr 05018  
Ilość załączników (kartek):.....

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/~~niepobieranie\*~~”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Międzyrzecza
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Działania z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

**II. Dane oferenta(-tów)**

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Parafia Rzymskokatolicka pw. Świętego Wojciecha, ul. Ogrodowa 7, 66-300 Międzyrzecz Kościelna osoba prawna NIP 5961653964, REGON 040075024	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Ks. Paweł Tokarczyk – proboszcz, 697882598 <a href="mailto:p.tokarczyk@dieceznanzg.pl">p.tokarczyk@dieceznanzg.pl</a>

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

1. Tytuł zadania publicznego	Piknik św. Wojciecha w Międzyrzeczu			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	14.04.2023	Data zakończenia	30.04.2023
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Piknik św. Wojciecha jest zaplanowany na dzień 23 kwietnia 2023 roku na parking przy kościele św. Wojciecha w Międzyrzeczu. Wydarzenie odbędzie się w godzinach 14.00-19.00. W programie imprezy zaplanowaliśmy szereg atrakcji dla całych rodzin, m.in. występy zespołów młodzieżowych, dziecięcych, chórów, konkurencje i zawody dla dzieci i młodzieży. Aby nagrodzić najbardziej aktywnych, zaplanowaliśmy w budżecie zakup nagród, które wręczymy zwycięzcom na pikniku. Dla uczestników przygotowujemy również drobny poczęstunek, m.in. domowe ciasta, przygotowane przez grupy działające przy parafii. Jako parafia zorganizujemy to wydarzenie przy wsparciu				

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

wolontariuszy z organizacji i grup nieformalnych. Wydarzenie to integruje mieszkańców, propaguje działalność artystyczną dzieci i młodzieży i wpisało się już na stałe w kalendarze wydarzeń kulturalnych naszej gminy.

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zwiększenie uczestnictwa mieszkańców- parafian św. Wojciecha w życiu społecznym, kulturalnym gminy, zwiększenie aktywności po pandemii	100	Lista uczestników, dokumentacja zadania – zdjęcia, relacje internetowe

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Parafia św. Wojciecha została erygowana w roku 1960. Oprócz działalności charytatywnej parafia podejmuje również działalność na rzecz dzieci i młodzieży, organizuje od wielu lat pikniki parafialne, a także włącza się aktywnie w życie społeczności, współpracując z gminą przy organizacji różnych wydarzeń. Aktywność w tym zakresie wykazują zarówno duszpasterze, jak i społeczność, w tym wolontariusze. Parafia posiada wszelkie zasoby i kilkunastoletnie doświadczenie w realizacji tego typu zadań.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup nagród	2000,00	2000,00	0,00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		2000,00	2000,00	0,00

#### V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....  
.....  
.....  
(podpis osoby upoważnionej lub podpis osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)



Data ..... 31.03.2023 .....