

Międzyrzecz, dnia 22 sierpnia 2023

Radna
Katarzyna Budych

URZĄD MIEJSKI MIĘDZYRZECZ
23. 08. 2023
WPŁYNEŁO - Nr.....
Ilość załączników (kartek).....

INTERPELACJA – ZAPYTANIE

Skierowana do Burmistrza Międzyrzecza: w sprawie bezpieczeństwa pieszych

TREŚĆ INTERPELACJI – ZAPYTANIA

Korzystający z przejścia przez teren Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego potocznie zwanego „budowlanką” a także przechodzący pobliskimi ścieżkami narażeni są na niebezpieczeństwo utraty zdrowia przez rozpadające się ogrodzenie. Ponadto wizerunkowo wygląda to nieelegancko i godzi w dobry obraz terenu poddanego rewitalizacji. Proszę o spowodowanie działań zmierzających do odbudowy ogrodzenia i poprawy tamtejszej infrastruktury.

.....
(podpis)

Proszę o ustosunkowanie się do interpelacji, zapytania i poinformowanie na piśmie o sposobie załatwienia sprawy w terminie 14 dni. Kopię udzielonej radnemu odpowiedzi proszę przekazać do Biura Rady powołując się na numer interpelacji, zapytania.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
w Międzyrzeczu
Katarzyna Budych

Zgodnie z art. 24 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.):

1. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.
2. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym.
3. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie burmistrzowi. Burmistrz lub osoba przez niego wyznaczona jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania..
4. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.