



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

**Ogłoszenie dodatkowych
informacji, informacje o
niekompletnej procedurze lub
sprostowanie**

Sekcja I: Instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: Gmina Międzyrzecz

Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)* _____

Adres pocztowy: Urząd Miejski ul. Rynek 1

Miejscowość: Międzyrzecz

Kod pocztowy: 66-300

Państwo: Polska (PL)

Punkt kontaktowy: _____

Tel.: +48 957426930

Osoba do kontaktów: Tomasz Dembowy

E-mail: zamowienia.publiczne@miedzyrzecz.pl

Faks: +48 957426979

Adresy internetowe: *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: *(URL)* www.bip.miedzyrzecz.pl

Adres profilu nabywcy: *(URL)* _____

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)* _____

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)* _____

I.2) Rodzaj zamawiającego:

Instytucja zamawiająca

Podmiot zamawiający

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu:

Oczyszczanie terenu gminy Międzyrzecz – miejscowość Międzyrzecz, Kęszycza Leśna i Bobowicko na lata 2013-2016

II.1.2) Krótki opis zamówienia lub zakupu: *(podano w pierwotnym ogłoszeniu)*

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi utrzymania porządku na terenach gminnych w miejscowości Międzyrzecz i sołectwach Bobowicko i Kęszycza Leśna.

II.1.3) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający <i>(jeżeli dotyczy)</i>
Główny przedmiot	90600000	

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury *(podano w pierwotnym ogłoszeniu)*

- Otwarta
- Ograniczona
- Ograniczona przyspieszona
- Negocjacyjna
- Negocjacyjna przyspieszona
- Dialog konkurencyjny
- Negocjacyjna z uprzednim ogłoszeniem
- Negocjacyjna bez uprzedniego ogłoszenia
- Negocjacyjna z publikacją ogłoszenia o zamówieniu
- Negocjacyjna bez publikacji ogłoszenia o zamówieniu
- Udzielenie zamówienia bez uprzedniej publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Numer referencyjny: *(podano w pierwotnym ogłoszeniu)*

WRPG.271.32.2012

IV.2.2) Dane referencyjne ogłoszenia w przypadku ogłoszeń przesłanych drogą elektroniczną:

Pierwotne ogłoszenie przesłane przez

- eNotices
- TED eSender

Login: ENOTICES_GM25100

Dane referencyjne ogłoszenia: 2012-146847 rok i numer dokumentu

IV.2.3) Ogłoszenie, którego dotyczy niniejsza publikacja:

Numer ogłoszenia w Dz.U.: 2012/S 207-340833 z dnia: 26/10/2012 (dd/mm/rrrr)

IV.2.4) Data wysłania pierwotnego ogłoszenia:

23/10/2012 (dd/mm/rrrr)

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Ogłoszenie dotyczy:

- Procedury niepełnej
- Sprostowania
- Informacji dodatkowych

VI.2) Informacje na temat niepełnej procedury udzielenia zamówienia:

- Postępowanie o udzielenie zamówienia zostało przerwane
- Postępowanie o udzielenie zamówienia uznano za nieskuteczne
- Zamówienia nie udzielono
- Zamówienie może być przedmiotem ponownej publikacji

VI.3) Informacje do poprawienia lub dodania :

VI.3.1)

- Zmiana oryginalnej informacji podanej przez instytucję zamawiającą
- Publikacja w witrynie TED niezgodna z oryginalną informacją, przekazaną przez instytucję zamawiającą
- Oba przypadki

VI.3.2)

- W ogłoszeniu pierwotnym
- W odpowiedniej dokumentacji przetargowej
(więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej)
- W obu przypadkach
(więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej)

VI.3.3) Tekst, który należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu

Miejsce, w którym znajduje się
zmieniany tekst:
II.2.1

Zamiast:

Zakres usługi obejmuje:
I. Pas drogowy - całoroczne utrzymanie:
1) oczyszczanie - zmiatanie (ręczne i mechaniczne) jezdni na całej szerokości łącznie z opaskami przykrawężnikowymi, rozjazdami, zatokami, parkingami, wysepkami dróg gminnych, ciągów pieszych, placów, parkingów wymienionymi w załącznikach nr 1.2., 1.4. i 1.9. zgodnie z częstotliwością prac w nich określona;
2) usuwanie z jezdni, ciągów pieszych, placów, parkingów elementów stanowiących zagrożenie dla bezpieczeństwa ruchu takich jak: śmieci, kamienie, kołpaki, butelki szklane, puszki po napojach, elementów drewnianych i innych zanieczyszczeń;
3) oczyszczanie jezdni na całej szerokości łącznie z opaskami przykrawężnikowymi, parkingami i chodnikami wzdłuż ul. Konstytucji

Powinno być:

ZAKRES USŁUGI OBEJMUJE:
I. PAS DROGOWY - CAŁOROCZNE UTRZYMANIE:
1) oczyszczanie - zmiatanie (ręczne i mechaniczne) jezdni na całej szerokości łącznie z opaskami przykrawężnikowymi, rozjazdami, zatokami, parkingami, wysepkami dróg gminnych, ciągów pieszych, placów, parkingów wymienionymi w załącznikach nr 1.2., 1.4. i 1.9. zgodnie z częstotliwością prac w nich określona;
2) usuwanie z jezdni, ciągów pieszych, placów, parkingów elementów stanowiących zagrożenie dla bezpieczeństwa ruchu takich jak: śmieci, kamienie, kołpaki, butelki szklane, puszki po napojach, elementów drewnianych i innych zanieczyszczeń;
3) oczyszczanie jezdni na całej szerokości łącznie z opaskami przykrawężnikowymi, parkingami i chodnikami wzdłuż ul. Konstytucji

<p>3 Maja (od skrzyżowania z ul. Świerczewskiego w Międzyrzeczu do przejazdu kolejowego przy Stacji Uzdatniania Wody) – załącznik nr 1.7., zgodnie z częstotliwością prac w nich określoną;</p> <p>4) usuwanie chwastów, traw i odrostów roślinnych oraz pozostałości uschniętych traw i innych roślin z całej powierzchni jezdni, (w tym także z opaski przykrawężnikowej, na skrzyżowaniach i wysepkach) oraz parkingów, pętli autobusowych, ciągów pieszych, przy słupkach znaków drogowych, słupach oświetlenia drogowego, słupach telekomunikacyjnych, itp.;</p> <p>5) polewanie jezdni (drogi gruntowe) wodą - w okresie od czerwca do sierpnia, a wyszczególnionych w załączniku nr 1.6.;</p> <p>6) mycie 1 x w miesiącu oraz w razie potrzeby dwóch tablic na nekrologi znajdujących się: za mostem po prawej stronie przy ul. Waszkiewicza i na rogu ul. Zachodniej i ul. Wojska Polskiego;</p> <p>7) bieżące utrzymanie znaków drogowych oraz urządzeń zabezpieczających przy drogach gminnych i drodze powiatowej przy ul. Konstytucji 3 Maja (wymienionych w załącznikach Nr 1.1., 1.7.) tj. w razie wystawienia znaku ponowne wstawienie, wyprostowanie oraz mycie znaków i barierek;</p> <p>8) usuwanie zanieczyszczeń z wnętrza przy okienkach piwnicznych;</p> <p>9) odśnieżanie jezdni oraz obiektów im towarzyszących jak zatoki autobusowe, parkingi itp. zgodnie z załącznikiem Nr 1.3. Wykonanie tego obowiązku będzie wymagane niezależnie od dnia tygodnia i obejmuje:</p> <p>a) usuwanie śniegu na drogach gminnych i drodze powiatowej ul. Konstytucji 3 Maja (od skrzyżowania z ul. Świerczewskiego w Międzyrzeczu do przejazdu kolejowego przy Stacji Uzdatniania Wody), a zgłoszonych do utrzymania w I standardzie - do 3 godz. od momentu wystąpienia opadu;</p> <p>b) usuwanie śniegu na drogach gminnych, a zgłoszonych do</p>	<p>3 Maja (od skrzyżowania z ul. Świerczewskiego w Międzyrzeczu do przejazdu kolejowego przy Stacji Uzdatniania Wody) – załącznik nr 1.7., zgodnie z częstotliwością prac w nich określoną;</p> <p>4) usuwanie chwastów, traw i odrostów roślinnych oraz pozostałości uschniętych traw i innych roślin z całej powierzchni jezdni, (w tym także z opaski przykrawężnikowej, na skrzyżowaniach i wysepkach) oraz parkingów, pętli autobusowych, ciągów pieszych, przy słupkach znaków drogowych, słupach oświetlenia drogowego, słupach telekomunikacyjnych, itp.;</p> <p>5) polewanie jezdni (drogi gruntowe) wodą - w okresie od czerwca do sierpnia, a wyszczególnionych w załączniku nr 1.6.;</p> <p>6) mycie 1 x w miesiącu oraz w razie potrzeby dwóch tablic na nekrologi znajdujących się: za mostem po prawej stronie przy ul. Waszkiewicza i na rogu ul. Zachodniej i ul. Wojska Polskiego;</p> <p>7) bieżące utrzymanie znaków drogowych oraz urządzeń zabezpieczających przy drogach gminnych i drodze powiatowej przy ul. Konstytucji 3 Maja (wymienionych w załącznikach Nr 1.1., 1.7.) tj. w razie wystawienia znaku ponowne wstawienie, wyprostowanie oraz mycie znaków i barierek;</p> <p>8) usuwanie zanieczyszczeń z wnętrza przy okienkach piwnicznych;</p> <p>9) odśnieżanie jezdni oraz obiektów im towarzyszących jak zatoki autobusowe, parkingi itp. zgodnie z załącznikiem nr 1.3. Wykonanie tego obowiązku będzie wymagane niezależnie od dnia tygodnia i obejmuje:</p> <p>a) usuwanie śniegu na drogach gminnych i drodze powiatowej ul. Konstytucji 3 Maja (od skrzyżowania z ul. Świerczewskiego w Międzyrzeczu do przejazdu kolejowego przy Stacji Uzdatniania Wody), a zgłoszonych do utrzymania w I standardzie - do 3 godz. od momentu ustania opadu, jednak prace powinny się rozpocząć niezwłocznie po stwierdzeniu opadu;</p>
--	---

- utrzymania w II standardzie do 24 godz. od momentu wystąpienia opadu;
- c) odśnieżanie jezdni na całej długości i szerokości;
- d) luźny śnieg należy usunąć w ciągu 3 - 24 godz. po ustaniu zjawiska, a gołoledź powinna zostać usunięta maksymalnie w ciągu 4 godzin od momentu stwierdzenia zjawiska;
- e) odśnieżanie części przy krawężnikowych i wpustów tak by woda i topniejący śnieg i lód spływały do nich bez przeszkód;
- f) nie dopuszczaniu do powstawania błota poślizgowego na jezdniach i ciągach pieszych;
- g) posypywanie piaskiem ciągów pieszych (w tym ze szczególnym uwzględnieniem mostów, kładek) po uprzednim ich odśnieżeniu oraz niezwłocznie po wystąpieniu śliskości;
- h) nie dopuszcza się stosowanie środków chemicznych;
- i) w trakcie usuwania nadmiaru śniegu z poboczy jezdni, ciągów pieszych czy placów sprzętem mechanicznym nie wolno uszkadzać zasadzonych drzew, krzewów czy rabat kwiatowych.
- 10) odśnieżanie ciągów pieszych wyszczególnionych w załączniku nr 1.4:
- a) odśnieżanie ciągów pieszych musi być podjęte w takim czasie, aby luźny śnieg czy gołoledź nie zalegały i nie utrudniały pieszym przejścia;
- b) nawierzchnia powinna być odśnieżona i posypana na całej długości i szerokości;
- c) do zwalczania śliskości należy stosować piasek, a w szczególnych sytuacjach sól;
- d) dopuszcza się występowanie ubitego śniegu, przy jednoczesnym zastosowaniu materiałów uszorstniających;
- e) należy pamiętać o niezwłocznym posypywaniu schodów, pochyłeń, kładek dla pieszych nad ciekami wodnymi;
- 11) w przypadku braku opadów śniegu, jezdnie, ciągi piesze, place i b) usuwanie śniegu na drogach gminnych, a zgłoszonych do utrzymania w II standardzie do 24 godz. od momentu ustania opadu, jednak prace powinny się rozpocząć niezwłocznie po stwierdzeniu opadu;
- c) odśnieżanie jezdni na całej długości i szerokości z uwzględnieniem ograniczeń wynikających z odkładania się śniegu w strefie przykrawężnikowej w wyniku ciągłego odśnieżania jezdni;
- d) luźny śnieg należy usunąć w ciągu 3 -24 godz. po ustaniu zjawiska, a gołoledź powinna zostać usunięta maksymalnie w ciągu 4 godzin od momentu stwierdzenia zjawiska;
- e) odśnieżanie części przy krawężnikowych i wpustów tak by woda i topniejący śnieg i lód spływały do nich bez przeszkód;
- f) niedopuszczaniu do powstawania błota poślizgowego na jezdniach i ciągach pieszych;
- g) posypywanie piaskiem ciągów pieszych (w tym ze szczególnym uwzględnieniem mostów, kładek) po uprzednim ich odśnieżeniu oraz niezwłocznie po wystąpieniu śliskości;
- h) dopuszcza się stosowanie środków chemicznych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z 27 października 2005 r., Dz.U.2005 nr 30 poy.1960 ;
- i) w trakcie usuwania nadmiaru śniegu z poboczy jezdni, ciągów pieszych czy placów sprzętem mechanicznym nie wolno uszkadzać zasadzonych drzew, krzewów czy rabat kwiatowych.
- 10) odśnieżanie ciągów pieszych wyszczególnionych w załączniku nr 1.4;
- a) odśnieżanie ciągów pieszych musi być podjęte w takim czasie, aby luźny śnieg czy gołoledź nie zalegały i nie utrudniały pieszym przejścia;
- b) nawierzchnia powinna być odśnieżona i posypana na całej długości i szerokości z uwzględnieniem ograniczeń wynikających z odkładania się śniegu w strefie przykrawężnikowej

parkingi należy utrzymać w czystości w wyniku ciągłego odśnieżania także w okresie zimowym zgodnie z harmonogramem prac – załącznik nr 1.2.

Za okres zimowy uznaje się okres 5 miesięcy w roku t.j. czas od 1.11.-31.12. i 1.01.-31.03.

12) drogi gminne na terenie miasta i dwóch sołectw: Bobowicko i Kęszycad) dopuszcza się występowanie ubitego śniegu, przy jednoczesnym zastosowaniu materiałów uszorstniających;

Leśna będą utrzymywane w dwóch standardach wymienionych w załączniku nr 1.3.

a) standard I – drogi powinny zostać odśnieżone niezwłocznie po stwierdzeniu opadu max do 3 godzin;

b) standard II – drogi powinny zostać odśnieżone do 24 godz. od momentu stwierdzenia opadu;

13) zimowym utrzymaniu nawierzchni dróg na terenie Gminy Międzyrzecz, a nie wyszczególnionych w załączniku nr 1.3. o łącznej długości maksymalnie do 300 km w jednym roku, których zlecenie może wystąpić sporadycznie, w zależności od panujących warunków atmosferycznych.

Uwaga !

Nie wolno stosować środków chemicznych na jezdniach ulic i placów w miejscach gdzie znajdują się zespoły starodrzewu oraz na chodnikach i alejkach przy, których znajdują się zespoły zieleni miejskiej.

Zabrania się składowania śniegu z zawartością środków chemicznych pod drzewami lub na trawnikach.

II. Kosze i ławki:

1) opróżnianie oraz utrzymanie w czystości otoczenia wokół kosza w odległości co najmniej 1,5 m od koszy ulicznych stojących w chwili obecnej i ustawianych w latach następnych na terenie miasta – codziennie w okresie od kwietnia do września (w tym obowiązkowo w soboty) ze szczególnym uwzględnieniem placów zabaw i Ogródka Jordanowskiego i nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu w okresie od października do marca na terenie miasta Międzyrzecz.

c) do zwalczania śliskości należy stosować środki dopuszczone do stosowania zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z 27 października 2005 r., Dz.U.2005 nr 30 poz. 1960 ;

e) należy pamiętać o niezwłocznym posypywaniu schodów, pochyłeń, kładek dla pieszych nad ciekami wodnymi;

11) w przypadku braku opadów śniegu, jezdnie, ciągi piesze, place i parkingi należy utrzymać w czystości także w okresie zimowym zgodnie z harmonogramem prac – załącznik nr 2.

Za okres zimowy uznaje się okres 5 miesięcy w roku t.j. czas od 1.01. do 31.03. i od 1.11.-do 31.12.,

12) drogi gminne na terenie miasta i dwóch sołectw: Bobowicko i Kęszycad) dopuszcza się występowanie ubitego śniegu, przy jednoczesnym zastosowaniu materiałów uszorstniających;

Leśna będą utrzymywane w dwóch standardach wymienionych w załączniku nr 1.3.

a) standard I – drogi powinny zostać odśnieżone do 3 godzin po ustaniu opadu, jednak prace powinny się rozpocząć niezwłocznie po stwierdzeniu opadu;

b) standard II – drogi powinny zostać odśnieżone do 24 godz. po ustaniu opadu, jednak prace powinny się rozpocząć niezwłocznie po stwierdzeniu opadu;

13) zimowym utrzymaniu nawierzchni dróg na terenie Gminy Międzyrzecz, a nie wyszczególnionych w załączniku nr 1.3. o łącznej długości maksymalnie do 300 km w jednym roku, których zlecenie może wystąpić sporadycznie, w zależności od panujących warunków atmosferycznych.

UWAGA !

Nie wolno stosować środków chemicznych na jezdniach ulic i placów w miejscach gdzie znajdują się zespoły starodrzewu oraz na

- 2) dezynfekcja i mycie koszy ulicznych 3 x w ciągu roku w terminie od marca do września;
- 3) opróżnianie koszy ulicznych stojących w chwili obecnej i ustawianych w latach następnych, a zamontowanych przez Gminę Międzyrzecz na terenie miasta Międzyrzecza i gminy tj. w Bobowicku (w tym kosze ustawione wzdłuż drogi wojewódzkiej), Bukowcu, Kalsku, Kaławie, Kursku, Kuźniku, Nietoperku, Pieskach, Sw. Wojciechu i Wojciechówku, Wyszanowie, Kęszycy Leśnej i Pniewie, a także utrzymanie w czystości otoczenia wokół kosza w odległości co najmniej 1,5 m;
- 4) wymianie uszkodzonych i uzupełnianie skradzionych wkładów do koszy ulicznych. Wkłady wydawane będą z magazynu Urzędu Miejskiego przy ul. Rynek 7.
- 5) naprawie koszy ulicznych oraz demontaż uszkodzonych w trakcie eksploatacji koszy;
- 6) naprawie ławek polegające na wymianie uszkodzonych, połamanych lub skradzionych listew – nie więcej niż 20 szt. w ciągu roku. Listwy wydawane będą z magazynu Urzędu Miejskiego przy ul. Rynek 7;
- 7) ponowne ustawianie przestawionych ławek, a także przewożenie do magazynu Wykonawcy lub tut. Gminy wyrwanych i uszkodzonych ławek;
- 8) myciu w okresie od kwietnia do października co najmniej raz w miesiącu ławek ustawionych na terenach zieleni miejskiej, wzdłuż ciągów pieszych i rowerowych;
- 9) niezwłoczne telefoniczne i pisemne zgłaszanie zamawiającemu uszkodzeń elementów małej architektury i nawierzchni alejek;
- III. Przystanki autobusowe:
- 1) sprzątanie terenów przystanków i zatok autobusowych nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu na terenie miasta – załącznik nr 1.5., poz. 1-4 oraz nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu na przystankach poza miastem wymienionych w załączniku nr 1.5, poz. 5-10;
- 2) utrzymanie porządku i czystości wewnątrz obiektu przystankowego (pod zadaszeniem) oraz na chodnikach i alejkach przy, których znajdują się zespoły zieleni miejskiej. Zabrania się składowania śniegu z zawartością środków chemicznych pod drzewami lub na trawnikach.
- II. KOSZE I ŁAWKI:
- 1) opróżnianie oraz utrzymanie w czystości otoczenia wokół kosza w odległości co najmniej 1,5 m od koszy ulicznych stojących w chwili obecnej i ustawianych w latach następnych na terenie miasta – codziennie w okresie od kwietnia do września (w tym obowiązkowo w soboty) ze szczególnym uwzględnieniem placów zabaw i Ogródka Jordanowskiego i nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu w okresie od października do marca na terenie miasta Międzyrzecz.
- 2) dezynfekcją i mycie koszy ulicznych 3 x w ciągu roku w terminie od marca do września;
- 3) opróżnianie koszy ulicznych stojących w chwili obecnej i ustawianych w latach następnych, a zamontowanych przez Gminę Międzyrzecz na terenie miasta Międzyrzecza i gminy tj. w Bobowicku (w tym kosze ustawione wzdłuż drogi wojewódzkiej), Bukowcu, Kalsku, Kaławie, Kursku, Kuźniku, Nietoperku, Pieskach, Sw. Wojciechu i Wojciechówku, Wyszanowie, Kęszycy Leśnej i Pniewie, a także utrzymanie w czystości otoczenia wokół kosza w odległości co najmniej 1,5 m;
- 4) wymianie uszkodzonych i uzupełnianie skradzionych wkładów do koszy ulicznych. Wkłady wydawane będą z magazynu Urzędu Miejskiego przy ul. Rynek 7.
- 5) naprawie koszy ulicznych oraz demontaż uszkodzonych w trakcie eksploatacji koszy;
- 6) naprawie ławek polegające na wymianie uszkodzonych, połamanych lub skradzionych listew – nie więcej niż 20 szt. w ciągu roku. Listwy wydawane będą z magazynu Urzędu Miejskiego przy ul. Rynek 7;
- 7) ponownym ustawianiu przestawionych ławek, a także przewożenie do magazynu

<p>terenie przyległym do obiektu przystankowego w promieniu 5 m od ścian zewnętrznych wiaty (obektu), zakres prac polega na zmiataaniu, usuwaniu nieczystości z koszy, posadzek - wewnątrz i przed obiektem, myciu ławek, szyb oraz usuwaniu uszkodzonych w wyniku aktów wandalizmu elementów przystanku po niezwłocznym zgłoszeniu tego faktu do tut. Urzędu, koszeniu i zebraniu skoszonej trawy, usuwaniu błota, liści, papierów i innych odpadów, a także zgarnianiu śniegu, skuwaniu lodu, zwalczaniu gołoledzi poprzez posypywanie materiałem uszorstniającym zarówno wewnątrz jak i na zewnątrz obiektu;</p> <p>3) opróżnianie koszy ulicznych ustawionych na przystankach zgodnie z załącznikiem nr 1.5.</p> <p>IV. Pomniki:</p> <p>1) w okresie od kwietnia do listopada co najmniej 2 razy w tygodniu (poniedziałek, piątek) kontrolować stan czystości przy pomnikach (miejscach pamięci), usuwać zeschnięte kwiaty, wypalone znicze, zbierać śmieci i inne nieczystości, zmiatać tereny do nich przyległe oraz usuwać chwasty;</p> <p>2) po uroczystościach przed pomnikami i miejscami pamięci w Międzyrzeczu usuwać zeschnięte kwiaty i wypalone znicze;</p> <p>Pomniki na terenie miasta:</p> <p>1. Pomnik 1000-lecia - przy ul. Waszkiewicza;</p> <p>2. Plac Powstańców Wlkp. - teren przed bankiem;</p> <p>3. w Parku przy ul. Stoczniowców Gdańskich;</p> <p>4. na ul. Podzamcze;</p> <p>V. Zwierzęta:</p> <p>1) usuwanie odchodów zwierzęcych z nawierzchni ulic, chodników, placów i parkingów;</p> <p>2) usuwanie martwych zwierząt leżących na chodnikach, placach, parkingach i drogach;</p> <p>VI. Punkty do selektywnej zbiórki:</p> <p>1) bieżące utrzymanie czystości wokół punktów do selektywnej</p>	<p>Wykonawcy lub tut. Gminy wyrwanych i uszkodzonych ławek;</p> <p>8) myciu w okresie od kwietnia do października co najmniej raz w miesiącu ławek ustawionych na terenach zieleni miejskiej, wzdłuż ciągów pieszych i rowerowych;</p> <p>9) niezwłoczne telefoniczne i pisemne zgłaszanie Zamawiającemu uszkodzeń elementów małej architektury i nawierzchni alejek;</p> <p>III. PRZYSTANKI AUTOBUSOWE:</p> <p>1) sprząatanie terenów przystanków i zatok autobusowych nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu na terenie miasta – załącznik nr 1.5., poz. 1-4 oraz nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu na przystankach poza miastem wymienionych w załączniku nr 1.5, poz. 5-10;</p> <p>2) utrzymanie porządku i czystości wewnątrz obiektu przystankowego (pod zadaszeniem) oraz na terenie przyległym do obiektu przystankowego w promieniu 5 m od ścian zewnętrznych wiaty (obektu), zakres prac polega na zmiataaniu, usuwaniu nieczystości z koszy, posadzek - wewnątrz i przed obiektem, myciu ławek, szyb oraz usuwaniu uszkodzonych w wyniku aktów wandalizmu elementów przystanku po niezwłocznym zgłoszeniu tego faktu do tut. Urzędu, koszeniu i zebraniu skoszonej trawy, usuwaniu błota, liści, papierów i innych odpadów, a także zgarnianiu śniegu, skuwaniu lodu, zwalczaniu gołoledzi poprzez posypywanie materiałem uszorstniającym zarówno wewnątrz jak i na zewnątrz obiektu;</p> <p>3) opróżnianie koszy ulicznych ustawionych na przystankach zgodnie z załącznikiem nr 1.5.;</p> <p>IV. POMNIKI:</p> <p>1) w okresie od kwietnia do listopada co najmniej 2 razy w tygodniu (poniedziałek, piątek) kontrolować stan czystości przy pomnikach (miejscach pamięci), usuwać zeschnięte kwiaty, wypalone znicze, zbierać śmieci i inne nieczystości, zmiatać tereny do nich przyległe oraz usuwać chwasty;</p> <p>2) po uroczystościach przed pomnikami i miejscami pamięci w</p>
---	--

zbiórki odpadów wymienionych w załączniku Nr 1.8.

VII. Cmentarz komunalny zamknięty:
 1) ustawienie na terenie cmentarza komunalnego zamkniętego w Międzyrzeczu przy ul. Konstytucji 3 Maja pojemnika na odpady o pojemności 1100 dm³ i wywóz odpadów 1 x w tygodniu;
 2) w okresie poprzedzającym 1 listopada (na tydzień przed i na tydzień po święcie) wywóz odpadów 2 x w tygodniu;

VIII. Targowisko miejskie:
 1) wywóz 2 x w tygodniu i w zależności od potrzeb w okresie od czerwca do sierpnia odpadów stałych z kontenerów na targowisku miejskim;

IX. Imprezy masowe:
 1) sprzątanie miasta w czasie i po imprezach masowych organizowanych przez Gminę Międzyrzecz z wyłączeniem terenu na którym bezpośrednio odbywa się dana impreza, a objętego oddzielną umową utrzymania porządku przez organizatora;
 2) interwencyjne oczyszczanie terenów przed i po uroczystościach państwowych i kościelnych;

X. Teren przy szalecie miejskim
 1) bieżące utrzymanie czystości wokół szaletu miejskiego znajdującego się na ul. Marcinkowskiego – zał. nr 1.4, poz. 93;
 2) zakres prac polega na zamiataniu, usuwaniu nieczystości z terenu przed obiektem, koszeniu i zebraniu skoszonej trawy, usuwaniu błota, liści, papierów i innych odpadów, a także zgarnianiu śniegu, skuwaniu lodu, zwalczaniu gołoledzi poprzez posypywanie materiałem uszorstniającym;
 Miejscem wywozu nieczystości jest baza przeładunkowa odpadów w Bukowcu lub Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych w Długoszynie. O ewentualnej zmianie miejsc składowania odpadów komunalnych Wykonawca zostanie powiadomiony odrębnym pismem.

Międzyrzeczu usuwać zeschnięte kwiaty i wypalone znicze;
 Pomniki na terenie miasta:
 1. Pomnik 1000-lecia - przy ul. Waszkiewicza;
 2. Plac Powstańców Wlkp. - teren przed bankiem;
 3. w Parku przy ul. Stoczniovców Gdańskich;
 4. na ul. Podzamcze;

V. ZWIERZĘTA:
 1) usuwanie odchodów zwierzęcych z nawierzchni ulic, chodników, placów i parkingów;
 2) usuwanie martwych zwierząt leżących na chodnikach, placach, parkingach i drogach;

VI. PUNKTY DO SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI:
 1) bieżące utrzymanie czystości wokół punktów do selektywnej zbiórki odpadów wymienionych w załączniku Nr 1.8.;

VII. CMENTARZ KOMUNALNY ZAMKNIĘTY:
 1) ustawienie na terenie cmentarza komunalnego zamkniętego w Międzyrzeczu przy ul. Konstytucji 3 Maja pojemnika na odpady o pojemności 1100 dm³ i wywóz odpadów 1 x w tygodniu;
 2) w okresie poprzedzającym 1 listopada (na tydzień przed i na tydzień po święcie) wywóz odpadów 2 x w tygodniu;

VIII. TARGOWISKO MIEJSKIE:
 1) wywóz 2 x w tygodniu i w zależności od potrzeb w okresie od czerwca do sierpnia odpadów stałych z kontenerów na targowisku miejskim;

IX. IMPREZY MASOWE:
 1) sprzątanie miasta w czasie i po imprezach masowych organizowanych przez Gminę Międzyrzecz z wyłączeniem terenu na którym bezpośrednio odbywa się dana impreza, a objętego oddzielną umową utrzymania porządku przez organizatora;
 2) interwencyjne oczyszczanie terenów przed i po uroczystościach państwowych i kościelnych;

Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego przeglądu i dyżurowania w godzinach popołudniowych, tj. od godz. 16:00 do 18:00, we wszystkie dni robocze tygodnia i soboty, a także w dni wolne od pracy tj. w niedziele i święta w godzinach od 7:00 do 10:00. W czasie dyżurów wykonawca zobowiązany jest do powierzchniowego oczyszczania terenów objętych umową z papierów, folii, butelek, itp. Dodatkowo zimą Wykonawca zobowiązany jest do całodobowego monitorowania terenów objętych przedmiotem zlecenia i zgodnie z zał. nr 1.3 - harmonogram prac, akcja zima - do utrzymywania nawierzchni dróg, chodników i palców w odpowiednim standardzie.

X. TEREN PRZY SZALECIE MIEJSKIM

1) bieżące utrzymanie czystości wokół szaletu miejskiego znajdującego się na ul. Marcinkowskiego – zał. nr 1.4, poz. 93;
2) zakres prac polega na zamiętaniu, usuwaniu nieczystości z terenu przed obiektem, koszeniu i zebraniu skoszonej trawy, usuwaniu błota, liści, papierów i innych odpadów, a także zgarnianiu śniegu, skuwaniu lodu, zwalczaniu gołoledzi poprzez posypywanie materiałem uszorstniającym; Miejscem wywozu nieczystości jest baza przeładunkowa odpadów w Bukowcu lub Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych w Długoszynie.

O ewentualnej zmianie miejsc składowania odpadów komunalnych Wykonawca zostanie powiadomiony odrębnym pismem.

Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego przeglądu i dyżurowania w godzinach popołudniowych, tj. od godz. 16.00 do 18.00, we wszystkie dni robocze tygodnia i soboty, a także w dni wolne od pracy tj. w niedziele i święta w godzinach od 7.00 do 10.00. W czasie dyżurów wykonawca zobowiązany jest do powierzchniowego oczyszczania terenów objętych umową z papierów, folii, butelek, itp. Dodatkowo zimą Wykonawca zobowiązany jest do całodobowego monitorowania terenów objętych przedmiotem zlecenia i zgodnie z zał. nr 1.3. - harmonogram prac, akcja zima - do utrzymywania nawierzchni dróg, chodników i palców w odpowiednim standardzie .

VI.3.4) Daty, które należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu

Miejsce, w którym znajdują się zmieniane daty: Zamiast:

Powinno być:

VI.3.5) Adresy i punkty kontaktowe, które należy poprawić

VI.3.6) Tekst, który należy dodać do pierwotnego ogłoszenia

Miejsce, w którym należy dodać tekst: Tekst do dodania:

VI.4) Inne dodatkowe informacje:

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

26/11/2012 (dd/mm/rrrr) - ID:2012-163414