

**UCHWAŁA NR XVI/131/19**  
**Rady Miejskiej w Międzyrzeczu**  
z dnia 29 października 2019 r.

**w sprawie przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków  
oraz przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.**

Na podstawie art. 19 ust. 1 w związku z art. 19 ust. 5 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2019r. poz. 1437)

uchwała się, co następuje:

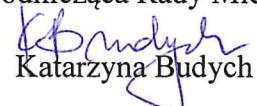
§1. Przyjmuje się projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków przygotowany przez Komisję Komunalną Rady Miejskiej na podstawie projektu regulaminu opracowanego przez Międzyrzeckie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Międzyrzeczu oraz przekazuje go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu. Projekt regulaminu stanowi załącznik do uchwały.

§ 2. Uchyla się uchwałę Nr XIII/108/19 Rady Miejskiej w Międzyrzeczu dnia 23 lipca 2019r. w sprawie przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

§ 3. Przekazuje się projekt regulaminu organowi regulacyjnemu – Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Poznaniu - do zaopiniowania.

§ 4. Przewodniczącej Rady Miejskiej pozostawia się przekazanie projektu regulaminu organowi regulacyjnemu oraz powiadomienie Międzyrzeckiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Międzyrzeczu o przyjęciu projektu regulaminu i przekazaniu go do zaopiniowania.

Przewodnicząca Rady Miejskiej

  
Katarzyna Budyh

## **PROJEKT**

**UCHWAŁA NR .....**

**RADY MIEJSKIEJ W MIĘDZYRZECZU**

z dnia ..... r.

**w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

Na podstawie art. 19 ust. 3 i ust. 5 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2019 r., poz. 1437 ) Rada Miejska w Międzyrzeczu uchwala

### **REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW**

#### **Rozdział 1**

##### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków realizowanego na terenie Gminy Międzyrzecz, w tym prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców.

§ 2. Użyte w uchwale skróty oznaczają:

- 1) „ustawa” - ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków ( Dz.U. z 2019 r., poz. 1437 ),
- 2) „przedsiębiorstwo” - przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.

#### **Rozdział 2**

##### **Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

§ 3. Przedsiębiorstwo na podstawie zawartej umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków:

1) dostarcza odbiorcy usług wodę:

a) pod odpowiednim ciśnieniem, nie niższym niż:

- 0,10 MPa dla wodociągów miejskich,

- 0,06 MPa dla wodociągów wiejskich i jednostek osadniczych o charakterze rolniczym, mierzonym na granicy eksploatowanych przez przedsiębiorstwo urządzeń,

b) o normatywnej jakości odpowiadającej wodzie przeznaczonej do spożycia przez ludzi, określonej w przepisach powszechnie obowiązujących, wydanych na podstawie art. 13 ustawy,

c) w ilości określonej umową, lecz nie mniejszej niż 0,5 m<sup>3</sup> na dobę,

2) przyjmuje od odbiorcy usług do sieci kanalizacyjnej ścieki w ilości określonej umową, lecz nie mniejszej niż 0,5 m<sup>3</sup> na dobę, o stanie i składzie zgodnym z obowiązującymi przepisami oraz zawartą umową o odprowadzanie ścieków.

### **Rozdział 3**

#### **Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług**

§ 4. 1. Przedsiębiorstwo sporządza i przedkłada wnioskodawcy, którego nieruchomość jest przyłączona do sieci, projekt umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku o zawarcie umowy lub pisemną informację o braku możliwości zawarcia tej umowy wraz z uzasadnieniem.

2. Informacja o braku możliwości zawarcia umowy, o której mowa w ust. 1 zawiera jednocześnie informację o możliwości wystąpienia do organu regulacyjnego o rozstrzygnięcie sprawy poprzez wydanie decyzji w sprawie zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków.

3. Jeżeli osoba korzysta zarówno z usług zaopatrzenia w wodę, jak i z usług odprowadzania ścieków, przedsiębiorstwo może zawrzeć jedną umowę o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

### **Rozdział 4**

#### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

§ 5. 1. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez przedsiębiorstwo zgodnie z obowiązującymi przepisami, na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat, za ilość dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.

2. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo, jest faktura.

3. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z tych lokali.

### **Rozdział 5**

#### **Warunki przyłączenia do sieci**

§ 6. 1. Warunkami przyłączenia do sieci są:

- 1) posiadanie przez przedsiębiorstwo sieci:
  - a) wodociągowej - w odległości nie większej niż 150 m od nieruchomości, która ma być przyłączona,
  - b) kanalizacyjnej - w odległości nie większej niż 100 m od nieruchomości, która ma być przyłączona,
- 2) złożenie do przedsiębiorstwa wniosku o wydanie warunków technicznych na przyłączenie nieruchomości do sieci, zawierającego co najmniej:
  - a) oznaczenie wnioskodawcy ( imię i nazwisko albo nazwę podmiotu oraz adres korespondencyjny),
  - b) wskazanie nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci poprzez podanie jej położenia (miejscowość, nazwa ulicy i numer działki),
  - c) określenie ilości przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenia oraz charakterystyki zużycia,
  - d) określenia przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju ( w przypadku dostawców ścieków przemysłowych również jakości odprowadzanych ścieków oraz wskazania zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających ),
  - e) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody lub odprowadzania ścieków,

- f) podpis osoby ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci,
  - g) przedłożenie pełnomocnictwa, w przypadku wystąpienia o przyłączenie nieruchomości przez pełnomocnika.
2. Odległości, o których mowa w ust. 1 pkt 1, mierzone są po możliwie najkrótszym odcinku (drodze) dojścia przyłącza do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, z uwzględnieniem prawnych i faktycznych możliwości jego wykonania oraz z ominięciem przeszkód naturalnych lub powstałych w wyniku działalności człowieka.

## **Rozdział 6**

### **Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych**

§ 7 Dostępność usług wodociągowo – kanalizacyjnych uzależniona jest od:

- 1) możliwości technicznych urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych przedsiębiorstwa wynikających z technologii dostarczania wody i odprowadzania ścieków, rozumianych jako:
  - a) faktyczna możliwość pozyskania przez przedsiębiorstwo wody nadającej się do spożycia przez ludzi ( wydajność źródeł i stacji uzdatnienia wody) lub jej dostawy, (dostępność, stan techniczny i przepustowość sieci wodociągowej),
  - b) faktyczna możliwość odbioru i oczyszczenia ścieków ( dostępność, stan techniczny i przepustowość sieci kanalizacyjnej oraz wydajność oczyszczalni),
- 2) możliwości zachowania minimalnego poziomu świadczonych usług dla wcześniej przyłączonych odbiorców.

§ 8. 1. Przedsiębiorstwo wydaje „Warunki techniczne” przyłączenia do sieci wodociągowej lub sieci kanalizacyjnej w przypadku spełnienia się warunków określonych w § 6 oraz istnienia technicznych możliwości świadczenia usług określonych w § 7.

2. W warunkach technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej lub sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwo określa:

- 1) miejsce włączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, oznaczając je na mapie dostarczanej przez wnioskodawcę lub na planie sytuacyjnym będącym w posiadaniu przedsiębiorstwa; mapa lub plan sytuacyjny stanowią załącznik do wydanych warunków technicznych,
- 2) ilość wody lub ścieków, które będzie mogło dostarczyć lub odebrać z nieruchomości,
- 3) rodzaj i wielkość materiałów z jakiego należy wykonać przyłącza,
- 4) miejsce montażu urządzeń pomiarowych oraz głębokość ich posadowienia.

§ 9. 1. Przedsiębiorstwo nie wydaje warunków technicznych w przypadku braku spełnienia choćby jednego z warunków określonych w § 6 i 7.

2. Informacja o braku możliwości wydania warunków technicznych przekazana zostaje osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci w terminie 30 dni od daty wpływu wniosku do przedsiębiorstwa. Informacja jest udzielana na piśmie i zawiera uzasadnienie, w tym informację o możliwości wystąpienia do organu regulacyjnego o rozstrzygnięcie sprawy poprzez wydanie decyzji o przyłączenie nieruchomości do sieci.

## **Rozdział 7**

### **Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo odbioru wykonanego przyłącza**

§ 10. 1. Ubiegający się o przyłączenie powiadamia przedsiębiorstwo o planowanym terminie

zakończenia robót, co najmniej na 3 dni przed tym terminem, w celu umożliwienia przedsiębiorstwu zorganizowania i dokonania odbioru.

2. Wykonane przyłącze podlega odbiorowi technicznemu przed zasypaniem gruntem, który polega na sprawdzeniu przez przedsiębiorstwo zgodności wykonania przyłącza z dokumentacją projektową i warunkami technicznymi przyłączenia, w tym kontroli:

- 1) wykonania włączenia do sieci oraz ułożenia rur w otwartym wykopie,
- 2) funkcjonowania zestawu wodomierzowego na przyłączu wodociągowym w budynku lub w studni wodomierzowej,
- 3) wykonania studni wodomierzowej na przyłączu wodociągowym,
- 4) wykonania studni kanalizacyjnych na przyłączu kanalizacyjnym.

3. Dokumentem potwierdzającym prawidłowość wykonania przyłącza w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2019 r., poz. 1186 z późn. zm.) jest protokół odbioru końcowego. Dokument ten wystawiany jest przez przedsiębiorstwo po zakończeniu wszystkich robót i dokonaniu odbioru końcowego wykonanych przyłączy.

4. Protokoły odbioru przyłączy stanowią potwierdzenie prawidłowości ich wykonania.

5. Włączenie dopływu wody z sieci wodociągowej lub włączenie odbioru ścieków do sieci kanalizacyjnej, realizowane jest niezwłocznie po dokonaniu odbioru końcowego przyłącza oraz zawarciu umowy, natomiast w przypadku dostawy wody na potrzeby budowy – dodatkowo, po okazaniu wymaganego pozwolenia na budowę lub zgłoszenia.

## **Rozdział 8**

### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków**

**§ 11.** 1. Przedsiębiorstwo informuje odbiorców usług o:

- 1) planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody,
- 2) przewidywanym, okresowym obniżeniu jakości wody,
- 3) przewidywanych zakłóceniach odbioru ścieków,

w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na dwa dni przed planowanym terminem.

2. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, przedsiębiorstwo udostępnia zastępczy punkt poboru wody i informuje odbiorców usług o możliwości korzystania z tego punktu, z wyłączeniem przypadków określonych w ustawie.

3. W nagłych przypadkach niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i ciągłości odbioru wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków, przedsiębiorstwo informuje niezwłocznie odbiorców usług o rodzaju zakłóceń i przewidywanym czasie ich trwania. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

## **Rozdział 9**

### **Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków**

**§ 12.** Odbiorca usług ma prawo do:

- 1) uzyskiwania od przedsiębiorstwa wszelkich informacji dotyczących realizowanych przez przedsiębiorstwo usług,
- 2) wyjaśnienia treści umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, warunków technicznych przyłączenia, umowy o przyłączenie i innych wiążących odbiorcę usług dokumentów,

3) uzyskiwania od przedsiębiorstwa informacji o przewidywanych zakłóceniach w realizacji usługi zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków.

**§ 13.** 1. Odbiorca usług ma prawo do zgłaszania reklamacji, dotyczących w szczególności:

- 1) ilości i jakości świadczonych usług,
- 2) wysokości opłat za usługi,
- 3) funkcjonowania przyrządów pomiarowych (opomiarowania) niezależnie od ich własności.

2. Reklamacja może być złożona w formie pisemnej, telefonicznej, ustnej lub w formie elektronicznej.

3. Reklamacja dotycząca naruszenia jakości, ciągłości dostaw i ciśnienia wody powinna być dokonana niezwłocznie po wystąpieniu zakłócenia w celu dokonania sprawdzenia przez przedsiębiorstwo. Inne reklamacje odbiorca usług może zgłaszać w terminie określonym w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny ( Dz.U. z 2019 r., poz. 1145).

4. Reklamacja powinna zawierać:

- 1) imię i nazwisko lub firmę odbiorcy usług oraz jego adres zamieszkania bądź siedziby,
- 2) opis przedmiotu reklamacji,
- 3) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację,
- 4) numer i datę umowy, jeśli odbiorca usług posiada więcej, niż jedną umowę,
- 5) podpis odbiorcy usług (w przypadku zgłoszenia pisemnego).

5. Przedsiębiorstwo rozpatruje reklamację w terminie do 14 dni roboczych od daty jej wniesienia. Jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego, termin ten może ulec przedłużeniu do 30 dni.

6. Jeżeli rozpatrzenie reklamacji wymaga podjęcia czynności na terenie nieruchomości należącej do odbiorcy usług, odbiorca usług udostępnia nieruchomość osobom reprezentującym przedsiębiorstwo. Zaniechanie tego obowiązku wstrzymuje rozpatrzenie reklamacji.

7. Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej. Możliwe jest także udzielenie odpowiedzi na reklamację pocztą elektroniczną, faksem lub w inny sposób, o ile odbiorca usług wskaże taką formę.

8. Odmowa uwzględnienia reklamacji przez przedsiębiorstwo w całości lub w części wymaga sporządzenia uzasadnienia.

9. Jeśli reklamacja dotyczy parametrów wody, ich sprawdzenie następuje na przyłączy wodociągowym lub na najbliższym odcinku sieci wodociągowej w miejscu technicznie dostępnym.

**§ 14.** 1. W przypadku stwierdzenia przez przedsiębiorstwo obniżenia parametrów dostarczanej wody z przyczyn, za które odpowiada przedsiębiorstwo, uwzględnienie reklamacji następuje w formie udzielenia odbiorcy usług bonifikaty w wysokości określonej w umowie.

2. Bonifikata przysługuje za okres dostarczania wody o obniżonych parametrach.

3. Bonifikata jest udzielana w przypadku, gdy obniżenie parametrów wody zostanie potwierdzone badaniem.

4. W przypadkach uzasadnionych masowością zjawiska, przedsiębiorstwo może udzielić bonifikaty bez konieczności przeprowadzenia badań potwierdzających obniżenie parametrów wody u poszczególnych odbiorców usług.

**§ 15.** Przedsiębiorstwo odpowiada odbiorcy usług w sprawach innych niż reklamacje, w szczególności sprawach zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków:

- 1) w przypadku otrzymania zapytania telefonicznie, faksem lub drogą elektroniczną - bez zbędnej

zwłoki, jednak w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze, tym samym kanałem informacyjnym,  
2) w sytuacji wystąpienia na piśmie - w terminie 14 dni w formie pisemnej, chyba że odbiorca usług dopuścił udzielenie informacji w innej formie.

## **Rozdział 10**

### **Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe**

§ 16. 1. Punktami przeznaczonymi do poboru wody na cele gaśnicze z sieci wodociągowej są hydranty przeciwpożarowe lub inne miejsca uzgodnione z przedsiębiorstwem.

2. Jednostki straży pożarnej gaszące pożar i dokonujące poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci przedsiębiorstwa zobowiązane są do:

1) powiadamiania przedsiębiorstwa o miejscach pożarów, niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszeń, nie później niż do godz. 15<sup>00</sup> dnia następującego po dniu zaistnienia pożaru,

2) przekazywania przedsiębiorstwu danych o ilości wody pobranej z sieci do gaszenia pożaru.

3. W przypadku poboru wody przez jednostki straży pożarnej na cele inne niż gaszenie pożarów przepisy ust. 2. stosuje się odpowiednio.

4. Umowa na pobór wody na cele przeciwpożarowe i inne cele wymienione w art. 22. ustawy, zawierana jest przez przedsiębiorstwo z Gminą.

5. Rozliczenia za wodę pobraną na cele wskazane w ust. 3., dokonywane są na podstawie danych ilości zużytej wody otrzymanych od jednostki straży pożarnej oraz taryfy przedsiębiorstwa.

## **Rozdział 11**

### **Przepisy końcowe**

§ 17. Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Międzyrzeczu z dnia 27 lutego 2006 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego Nr 33, poz. 715; zm. z 2013 r. poz. 1578).

§ 18. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Międzyrzeczu

**Katarzyna Budyh**