



URPG
2013.04.22

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾

~~ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾;
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO~~

w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Festyn Rodzinny
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 1.05.2013 r. do 29.07.2013 r.

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ
Grażyna Kucharska
~~Burmistrza Międzyrzecza~~
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Chamienia Teresa, tel. 955576956 795 57 69 56

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- 1) ochrona dóbr kultury i sztuki, a w szczególności renowacja kościoła pw. Świętego Jana Chrzciciela w Międzyrzeczu;
- 2) popularyzowanie zabytków sakralnych, a w szczególności kościoła pw. Świętego Jana Chrzciciela w Międzyrzeczu;
- 3) promowanie i popularyzacja idei europejskich i chrześcijańskich;
- 4) wspieranie działalności grup działających przy Parafii pw. Świętego Jana Chrzciciela w Międzyrzeczu;
- 5) promocja turystyki, rekreacji i sportu;
- 6) promocja zdrowia;
- 7) działalność charytatywna.
- 8) ochrona dóbr kultury i sztuki, a w szczególności renowacja kościoła pw. Świętego Jana Chrzciciela w Międzyrzeczu;
- 9) popularyzowanie zabytków sakralnych, a w szczególności kościoła pw. Świętego Jana Chrzciciela w Międzyrzeczu;
- 10) promowanie i popularyzacja idei europejskich i chrześcijańskich;
- 11) wspieranie działalności grup działających przy Parafii pw. Świętego Jana Chrzciciela w Międzyrzeczu;
- 12) promocja turystyki, rekreacji i sportu;
- 13) promocja zdrowia;
- 14) działalność charytatywna.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego – Nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców -

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Organizacja imprezy o charakterze historyczno-kulturalnym w oparciu o obrzędy ludowe. Impreza odbędzie się w dniu 23 czerwca 2013 r. w parku przy ul. Konstytucji 3 Maja i Świerczewskiego w Międzyrzeczu. Jest adresowana do szerokiego grona mieszkańców gminy i miasta Międzyrzecz oraz turystów odwiedzających nasz region. W ramach imprezy będą realizowane zadania:

- przygotowanie i dekoracja sceny,
- występ orkiestry dętej,
- występy dzieci, młodzieży o dorosłych,
- zabawy i konkurs dla dzieci,
- warsztaty wyplatania wianków i kwiatów,
- konkurs na najpiękniejszy wianek,
- konkurs o Międzyrzeczu (rodzinny),
- koło fortuny,
- skrzynia skarbów,
- występy artystów profesjonalnych,
- konkurs na najlepszy wypiek ciasta domowego,
- konkurs wiedzy o regionie, jego kulturze i walorach turystycznych,
- konkursy niespodzianki,
- stoiska gastronomiczne.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Impreza, w przystępny sposób, pozwoli na dotarcie do szerokiego grona mieszkańców gminy i miasta Międzyrzecz, podniesie poziom wiedzy historycznej, obyczajów i obrzędów ludowych, wzmocni tożsamość historyczno-kulturalną. Pozwoli umocnić więzy rodzinne, zainteresowania i pasje, przyczyni się do integracji różnych grup społecznych mieszkańców gminy, zwiększy aktywność społeczną, uczuli na los ludzi będących w trudnej sytuacji życiowej. Impreza wyzwoli również szeroko rozumiane zainteresowanie artystyczne i kulturalne.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Mieszkańcy gminy Międzyrzecz oraz turyści odwiedzający nasz region. Planowany udział 800 osób w różnych grupach wiekowych. Impreza ma charakter otwarty, przez akcję plakatową postaramy się dotrzeć do osób z terenu gminy.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Integracja różnych grup społecznych mieszkańców gminy Międzyrzecz oraz wzmocnienie tożsamości historyczno-kulturalnej mieszkańców Międzyrzecza. Podniesienie poziomu wiedzy, zainteresowań kulturalnych i artystycznych, poznanie tradycji i obrzędów regionalnych, wzmocnienie więzi rodzinnych i środowiskowych, propagowanie sportu i turystyki, zdrowego trybu życia. Promocja gminy, jego atrakcji turystycznych, historii regionu. Celowi temu będą służyć liczne gry i konkursy, występy artystyczne regionalnych zespołów, amatorskie występy uczestników festynu, warsztaty artystyczne. Przewidziane są również prezentacje walorów turystycznych regionu.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Park przy ulicach Konstytucji 3 Maja oraz Świerczewskiego w Międzyrzeczu.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Zadania będą realizowane wieloetapowo.

Przygotowanie harmonogramu prac związanych z realizacją zadania, rozdysponowanie prac pomiędzy poszczególnych członków Stowarzyszenia i wolontariuszy.

W czasie trwania imprezy zorganizowane będą liczne atrakcje (koło fortuny, skrzynia skarbów, warsztaty wyplatania wianków). Dokonany zostanie zakup nagród dla laureatów, nagród dla wyróżnionych. Zostanie wykonana scena oraz zakup materiałów, zakupy torb, kredek i bloków przeznaczonych do zabaw dla dzieci. Odbędą się występy artystyczne dzieci i młodzieży oraz dorosłych, występy rodzinne, występy zespołów regionalnych, występ muzyków profesjonalnych (umowa o dzieło). Zaplanowano zakup słodczy, poczęstunek. Będą konkursy: na najładniejszy wianek świętojański, o wiedzy o Międzyrzeczu i jego historii, tradycji, kulturze, walorach turystycznych i krajobrazowych, na najlepsze ciasto.

Będzie stoisko gastronomiczne.

Prowadzona będzie akcja promocyjno-informacyjna imprezy, będą na ten temat plakaty, banery, ulotki informacyjne i informacje w „kablówce”.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 1.05.2013 r. do 29 lipca 2013 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Opracowanie planu i scenariusza harmonogramu prac związanych z festynem	1.05-10.05.2013	Stowarzyszenie „Święty Jan Chrzciciel” w Międzyrzeczu
Przygotowania organizacyjne dla przeprowadzenia zadania	Maj-czerwiec 2013	Stowarzyszenie „Święty Jan Chrzciciel” w Międzyrzeczu
1. Zakup: - nagród na najpiękniejsze wianki, skrzynię skarbów i koło fortuny, - materiałów do dekoracji sceny, - materiałów na zabawy i konkursy dla dzieci: farby, kredki, zeszyty, kartony, długopisy.	Maj 2013	Stowarzyszenie „Święty Jan Chrzciciel” w Międzyrzeczu
	Maj-czerwiec 2013	Stowarzyszenie „Święty Jan Chrzciciel” w Międzyrzeczu
	Maj-czerwiec 2013	Stowarzyszenie „Święty Jan Chrzciciel” w Międzyrzeczu
2. Umowa o dzieło – artyści zaproszeni na festyn	23.06.2013	Stowarzyszenie „Święty Jan Chrzciciel” w Międzyrzeczu
3. Zakup artykułów spożywczych	Maj-czerwiec 2013	Stowarzyszenie „Święty Jan Chrzciciel” w Międzyrzeczu
4. Zakup naczyń jednorazowych	Maj-czerwiec 2013	Stowarzyszenie „Święty Jan Chrzciciel” w Międzyrzeczu
5. Przygotowanie plakatów, banerów i reklamy	Czerwiec 2013	Stowarzyszenie „Święty Jan Chrzciciel” w Międzyrzeczu
6. Festyn Rodzinny	23.06.2013	Stowarzyszenie „Święty Jan Chrzciciel” w Międzyrzeczu
7. Rozliczenie zadania	Czerwiec-lipiec 2013	Stowarzyszenie „Święty Jan Chrzciciel” w Międzyrzeczu

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Integracja mieszkańców powiatu oraz wzmocnienie tożsamości historyczno-kulturalnej.
Podniesienie poziomu wiedzy mieszkańców regionu w zakresie jego historii, tradycji kultury,
wzmocnienie więzi rodzinnych i środowiskowych, propagowanie i promocja gminy, jego osiągnięć,

walorów turystycznych, promocja sportu i rekreacji, zdrowego trybu życia, pobudzanie działalności charytatywnej społeczeństwa, rozwijanie jego zainteresowań. Zostanie zagospodarowany wolny czas z położeniem nacisku na życie kulturalne, aktywny wypoczynek i rekreację. Zwiększy się aktywność społeczna wszystkich grup społecznych w regionie.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Stowarzyszenia „Święty Jan Chrzyciel” w Międzyrzeczu (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ .							
	1) zakup nagród - najp. Wianki, - koło fortuny, - skrzynia skarbów	1	420,00	kpl	420,00	420,00	-	-
	2) materiały na dekorację sceny	1	250,00	kpl.	250,00	250,00	-	-
	3) zakup zabawy i konkursy (farby, kredki, zeszyty, ołówki, bloki rysunkowe, długopisy)	1	250,00	kpl.	250,00	250,00	-	-
	4) umowa o dzieło	1	600,00	l	600,00	600,00	-	-
	5) zakup artykułów spożywczych	1	600,00	kpl.	600,00	500,00	100,00	-
	6) naczynia jednorazowe	1	150,00	kpl.	150,00	150,00	-	-
	7) napoje	50	2,00	zł	100,00	100,00	-	-
	8) nagrody różne, słodycze	1	1.320,00	kpl.	1.320,00	-	1.320,00	-
	9) paliwo			L	280,00	-	280,00	-
	10) materiały, druty, wstążki	1		kpl.	200,00	-	200,00	-

II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Stowarzyszenia „Święty Jan Chrzyciel” w Międzyrzeczu (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ ; Koszt wkładu osobowego	50	10,00	godz	500,00	-	-	500,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Stowarzyszenia „Święty Jan Chrzyciel” w Międzyrzeczu (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) plakaty, materiały reklamowe, banery	kpl.	330,00	kpl.	330,00	230,00	100,00	-
IV	Ogółem:	-	-	-	5.000,00	2.500,00	2.000,00	500,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	2.500,00 zł	50%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	500,00 zł	10%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0,00 zł	0%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0,00 zł	0%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	1.500,00 zł	30%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0,00 zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	500,00 zł	10%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	5.000,00 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Starostwo Powiatowe w Międzyrzeczu	1.500,00	TAK/NIE ¹⁾	1.03.2013
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Przy organizacji Powiatowego Festynu Rodzinnego będą wspierały różne grupy osób i zakładów i tak, wyposażenie w stoły, ławki, parasole, kosze na odpady, bezpłatny dozór nocny, ubezpieczenie imprezy, transport osób prywatnych przy zakupie i dostarczaniu towaru na miejsce imprezy, wykonanie zaproszeń osób z gminy.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Przy realizacji zadania pracuje grono doświadczonych osób, wolontariuszy i członków Stowarzyszenia, artystów plastyków i historyków.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Prywatne środki transportu i materiały pomocnicze służące realizacji zadania.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Organizacja 7 festynów rodzinnych, 6 koncertów jesiennych, wydanie przewodnika promującego obiekty sakralne powiatu. Imprezy organizowane przy współudziale Urzędu Miejskiego, Starostwa Powiatowego, Lubuskiego Urzędu Marszałkowskiego, Lokalnej Grupy Działania 'LEADER'.

4. Informacja, czy oferent/ofere~~nci~~¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ofere~~nci~~¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 22.07.2017
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ofere~~nci~~¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega ~~(-ja)/zalega(-ja)~~¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

STOWARZYSZENIE
"Święty Jan Chrzciciel"
66-300 Międzyrzecz, ul. Spokojna 6
tel.095-741-25-40
NIP 5961687934 REGON 080228092
Konto: GBS O/Międzyrzecz
59 8367 0000 0028 7023 1002 0001

Stefana Chmielewicz
.....
Janusz Junczak
.....

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data... 16.04.2013