

....., dnia .....

(Miejscowość)

## Burmistrz Międzyrzecza

### WNIOSEK O WYDANIE ZEZWOLENIA NA OPRÓŻNIANIE ZBIORNIKÓW BEZODPŁYWOWYCH I TRANSPORT NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 2 oraz art. 8 ust. 1 – 1b, 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250 j.t.) wnoszę o wydanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie:.....

(nazwa gminy, miasta)

zgodnie z informacjami zamieszczonymi we wniosku:

#### 1. Oznaczenie przedsiębiorcy:

.....  
imię i nazwisko, nazwa firmy

.....  
adres zamieszkania lub adres siedziby firmy

.....  
nr telefonu kontaktowego\*

.....  
adres poczty elektronicznej\*

**\* dane fakultatywne podawane dobrowolnie**

#### 2. Nr identyfikacji podatkowej NIP: .....

#### 3. Określenie przedmiotu wykonywanej działalności\*:

**\* należy podać kod PKD wynikający z wpisu do KRS/CEIDG właściwy ze względu na składany wniosek.**

#### 4. Określenie obszaru wykonywanej działalności:

#### 5. Środki techniczne jakimi dysponuje ubiegający się o zezwolenie w celu zapewnienia prawidłowego wykonywania działalności objętej wnioskiem\*:

(np. marka, typ, rok produkcji, nr rejestracyjny, przeznaczenie, forma władania; pojemność zbiornika; rodzaj posiadanego atestu; miejsce garażowania i mycia pojazdu, itp.).

**\* Proszę wskazać zgodnie z właściwym aktem prawa miejscowego wydanym na podstawie art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250, j.t.).**

#### 6. Informacje o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem:

#### 7. Proponowane zabiegi\* z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowane po zakończeniu działalności:

8. Termin podjęcia działalności objętej wnioskiem: .....

9. Zamierzony czas prowadzenia działalności objętej wnioskiem: .....

10. Określenie stacji zlewnych gotowych do odbioru nieczystości ciekłych:\*\*\*  
.....  
.....  
.....

11. Dodatkowe informacje / wymagania wynikające z przepisów prawa miejscowego – zgodnie z treścią art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach: \*\*\*\*  
.....  
.....  
.....

12. Inne oświadczenia (właściwe zaznaczyć znakiem X):

„Oświadczam\*, iż rezygnuję z doręczania pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej zgodnie z art. 39<sup>1</sup> § 1d ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r., poz. 23, j.t.).”

„Oświadczam\*\*, że wyrażam zgodę, na doręczanie pism w postępowaniu za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (zgodnie z art. 39<sup>1</sup> § 1 pkt 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, Dz. U. z 2016 r., poz. 23, j.t.).”

.....  
(Podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania przedsiębiorcy

#### Uwagi (komentarz) do oświadczeń:

\* Tylko w przypadku, gdy wniosek składany jest w formie elektronicznej

\*\* Tylko w przypadku, gdy wniosek składany jest w formie pisemnej - tradycyjnie

#### Załączniki:

- 1) Zaświadczenie albo oświadczenie o braku zaległości podatkowych,
- 2) Zaświadczenie albo oświadczenie o braku zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne,
- 3) Dowód wniesienia opłaty skarbowej w wysokości 107,00 zł - zgodnie z załącznikiem do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej - załącznik cz. III pkt. 42 (Dz. U. z 2015 r. poz.783 j.t.), a w przypadku gdy wniosek składany jest przez pełnomocnika także dowód uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17,00 zł pobieranej za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury oraz jego odpis, wypis lub kopia – od każdego stosunku pełnomocnictwa (prokury) - w przypadku, gdy wniosek składany jest przez pełnomocnika,
- 4) Dokument gotowości odbioru nieczystości ciekłych przez stację zlewną\*\*\*,
- 5) Dokumenty wynikające z przepisów prawa miejscowego\*\*\*\*.

#### Uwagi dodatkowe:

- 1) \*\*\* Zgodnie z art. 8 ust. 2a. ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach: „Przedsiębiorca ubiegający się wyłącznie o zezwolenie na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych **powinien udokumentować** gotowość ich odbioru przez stację zlewną.”
- 2) \*\*\*\*Zgodnie z art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach: „Rada gminy określa, w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego, wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 (zezwolenie na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych) uwzględniając opis wyposażenia technicznego niezbędnego do realizacji zadań.”
- 3) Zgodnie z treścią art. 39<sup>1</sup> § 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r., poz. 23 j.t.) jeżeli strona lub inny uczestnik postępowania złoży podanie w formie dokumentu elektronicznego przez elektroniczną skrynkę podawczą organu administracji publicznej doręczenie pism następuje za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2016 r. poz. 1030 j.t.).

