

**UCHWAŁA NR XXXVI/366/17
RADY MIEJSKIEJ W MIĘDZYRZECZU**

z dnia 19 czerwca 2017 r.

o zmianie uchwały w sprawie Statutu Gminy Międzyrzecz

Na podstawie art. 3 ust. 1, art. 5 ust. 3, art. 11b ust. 3, art. 18 ust. 2 pkt. 1, art. 18a ust. 5, art. 22, art. 37a, art. 48 ust. 1 i art. 51 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 446 ze zm.¹⁾) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXXV/298/13 Rady Miejskiej w Międzyrzeczu z 29 października 2013 r. w sprawie Statutu Gminy Międzyrzecz (Dziennik Urzędowy Województwa Lubuskiego z 2013 r. poz. 2234; zm. 2014 r., poz. 1914), wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 14 ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Wniosek o udostępnienie dokumentów zawierających informację publiczną składa się do Burmistrza.”;

2) w § 18:

a) w ust. 1 pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„4) Komisję Spraw Społecznych,”,

b) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Właściwe merytorycznie komisje wykonują funkcje pomocnicze wobec Rady, a w szczególności:

1) opiniują przedłożone dokumenty, w tym przedłożone projekty uchwał,

2) zajmują stanowiska w przedłożonych im sprawach,

3) przygotowują projekty uchwał i zgłaszają inicjatywę uchwałodawczą,

4) kontrolują – na zlecenie Rady – działalność Burmistrza, gminnych jednostek organizacyjnych oraz jednostek pomocniczych Gminy w zakresie spraw im powierzonych,

5) badają wnioski i petycje oraz przedkładają Radzie projekty uchwał w sprawie ich rozpatrzenia.”,

c) w ust. 4 pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„4) Komisji Spraw Społecznych należą sprawy:

a) wychowania przedszkolnego,

b) szkolnictwa podstawowego i gimnazjalnego,

c) sportu, rekreacji i turystyki,

d) kultury,

e) opieki społecznej, profilaktyki uzależnień, ochrony zdrowia.”,

d) ust. 8 otrzymuje brzmienie:

„8. Przepisy ust. 7 stosuje się odpowiednio do ustania członkostwa radnego w organach, do których został przez Radę wybrany.”.

3) § 23 otrzymuje brzmienie:

¹⁾Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2016 r. poz. 1579 i poz. 1948 oraz z 2017 r. poz. 730 i poz. 935.

„§ 23. W razie wakatu na stanowisko Przewodniczącego Rady jego zadania wykonuje Wiceprzewodniczący Rady starszy wiekiem, a jeżeli to stanowisko nie jest obsadzone - drugi Wiceprzewodniczący Rady.”;

4) § 46 otrzymuje brzmienie:

„§ 46. Radnemu nieobecnemu na sesjach lub posiedzeniach komisji Rady pomniejsza się dietę zgodnie z postanowieniami odrębnej uchwały.”;

5) w § 49:

a) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. O terminie, miejscu i porządku obrad powiadamia się radnych najpóźniej na 7 dni przed terminem obrad w skuteczny sposób. Do zawiadomienia o sesji dołącza się projekty uchwał oraz inne materiały.”;

b) po ust. 4 dodaje się ust. 4a - 4d w brzmieniu:

„4a. Zachowanie siedmiodniowego terminu przewidzianego w ust. 4 nie jest wymagane w razie zwołania sesji nadzwyczajnej.

4b. Radni, którym Gmina użyczyła do celów służbowych (realizowania zadań i obowiązków radnego) komputery z oprogramowaniem systemowym i oprogramowaniem umożliwiającym odbieranie i wysyłanie informacji elektronicznie są informowani o terminach i miejscach posiedzeń Rady lub Komisji drogą elektroniczną. W ten sam sposób przekazywane są tym radnym projekty uchwał i inne materiały.

4c. Mimo nieużyczenia komputera przez Gminę radny może wskazać adres skrzynki elektronicznej, na który należy przekazywać mu drogą elektroniczną informacje o terminach i miejscach posiedzeń Rady lub Komisji oraz projekty uchwał i inne materiały.

4d. Radnych niekorzystających ze środków komunikacji elektronicznej o terminach i miejscach posiedzeń Rady lub Komisji powiadamia się ustnie lub pisemnie przekazując projekty uchwał i inne materiały w formie papierowej.”.

6) § 58 otrzymuje brzmienie:

„§ 58. Po otwarciu sesji i stwierdzeniu quorum Przewodniczący Rady stawia pytanie o ewentualne wnioski w sprawie zmiany porządku obrad.”;

7) § 72 otrzymuje brzmienie:

„§ 72. Sesje nagrywane są w celu ułatwienia sporządzenia protokołu z jej przebiegu. Nagranie podlega zniszczeniu po upływie terminu do zgłoszenia poprawek lub uzupełnień do treści, a w razie wniesienia sprzeciwu przewidzianego w § 74 ust. 3 - po jego rozstrzygnięciu przez Radę.”;

8) w § 78:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Projekty uchwał wraz z uzasadnieniem składa się w formie pisemnej Przewodniczącemu Rady. Projekt uchwały powinien spełniać wymogi wynikające z przepisów prawa regulujących zasady techniki prawodawczej oraz zawierać:

1) opinię radcy prawnego Urzędu co do zgodności projektu z prawem;

2) opinię Skarbnika Gminy co do możliwości pokrycia zobowiązań i skutków dla budżetu Gminy, jeżeli przyjęcie uchwały zgodnej z projektem może w przyszłości rodzić zobowiązania finansowe Gminy.”;

b) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. W przypadku nieuzupełnienia lub niepoprawienia projektu w wyznaczonym terminie Przewodniczący przedstawia Radzie do rozstrzygnięcia o pozostawieniu projektu bez dalszego biegu albo skierowaniu go do dalszego procedowania.”.

9) § 79 otrzymuje brzmienie:

„§ 79. Projekty uchwał wnoszone przez komisje, radnych lub kluby radnych Przewodniczący składa Burmistrzowi celem uzyskania jego stanowiska, co najmniej 14 dni przed sesją, na której będą one rozpatrzone. Burmistrz przedstawia swoje stanowisko na piśmie z uzasadnieniem. Powyższe zapisy nie mają zastosowania do projektów dotyczących organizacji pracy Rady i jej komisji, skarg na burmistrza i kierowników jednostek organizacyjnych, wyboru ławników, zatwierdzenia sprawozdania finansowego i z wykonania budżetu oraz absolutorium a także aktów określonych w § 47 ust. 2.”;

10) w § 97 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Zawiadomienie o terminie, miejscu i przedmiocie posiedzenia komisji stałych powinno być podane do publicznej wiadomości przez umieszczenie odpowiedniej informacji w BIP oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu co najmniej na dzień przed planowanym posiedzeniem komisji.”;

11) w § 100 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Protokół w formie uproszczonej z posiedzenia sporządza pracownik Urzędu odpowiednio do zasad ujętych w § 73.”;

12) w § 105 po ust. 2 dodaje się ust. 3 i 4 w brzmieniu:

„3. Zalecenia pokontrolne Komisji Rewizyjnej są przyjmowane w formie uchwały przez Radę. W uchwale tej określa się termin realizacji zaleceń pokontrolnych.

4. Kontrolowany podmiot w wyznaczonym terminie zobowiązany jest zawiadomić Radę o realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych lub o przyczynie ich niewykonania.”;

13) § 115 otrzymuje brzmienie:

„§ 115. W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli przez kierownika kontrolowanego podmiotu przewodniczący zespołu kontrolującego wpisuje na protokole "odmówił podpisu", wpisując datę i składając podpis. Kierownik, który odmówił podpisu protokołu, składa w terminie 3 dni pisemne wyjaśnienie jej przyczyny na ręce Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.”.

§ 2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego i wchodzi w życie po 14 dniach od dnia ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej w Międzyrzeczu

Maria Kijak