

Zapytanie ofertowe

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)

I. Zamawiający:

GMINA MIĘDZYRZECZ
UL. RYNEK 1
66-300 MIĘDZYRZECZ
REGON 210966846
NIP 596-000-65-53
TELFON 957426930 FAX 957426960

zaprasza do złożenia ofert cenowych na (podać nazwę przedmiotu zamówienia):

Zagospodarowanie placu szkolnego przy Szkole Podstawowej Nr 3 w Międzyrzeczu – plac przed wejściem głównym

II. Opis przedmiotu zamówienia:*

1. Specyfika głównych wymagań

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie placu oznaczonego w dokumentacji projektowej opracowanej przez RAMIKO Kinga Ostraszewska jako Etap II - w n/w zakresie:

- Rozbiórka istniejących zniszczonych nawierzchni placu przed wejściem głównym z płyt chodnikowych, rozebranie krawężników i obrzeży betonowych
- Skucie i rozebranie konstrukcji schodów wejściowych i wykonanie nowych schodów z kostki betonowej gr. 6cm w kolorze grafitowym,
- Wykonanie nowej nawierzchni z kostki betonowej gr. 8cm
- Demontaż balustrad schodowych oraz montaż nowych balustrad schodowych metalowych ocynkowanych i malowanych proszkowo,
- Regulacja istniejących studni kanalizacyjnych,
- Humusowanie terenów zielonych i posianie trawy
- Wywóz ziemi i materiałów rozbiórkowych wraz z ich utylizacją staraniem i na koszt Wykonawcy.

Wybrany Wykonawca, w trakcie realizacji robót, udostępni plac budowy innemu podmiotowi realizującemu przyłącze kanalizacji deszczowej, wybranemu w odrębnym postępowaniu przez Zamawiającego.

W cenie ryczałtowej należy ująć wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i kompletnego wykonania i przekazania przedmiotu zamówienia, w tym również : koszty zagospodarowania, zabezpieczenia i utrzymania terenu budowy, zapewnienia na terenie budowy należytego ładu i porządku, przestrzegania przepisów BHP, właściwego zagospodarowania materiałów rozbiórkowych zgodnie z ustawą o odpadach, koszty niezbędnych badań i sprawdzeń, uporządkowania terenu po zakończeniu robót, opracowania mapy geodezyjnej powykonawczej wraz z geodezyjnymi pomiarami powykonawczymi oraz ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływań innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

2. Termin realizacji zamówienia: 29.06.2015 r. – 21.08.2015 r.

3. Okres gwarancji: 36 miesięcy

4. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.

5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

III. Warunki udziału w postępowaniu:*

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy wykonali i prawidłowo ukończyli w okresie ostatnich 5 lat co najmniej dwa zamówienia w zakresie budowy, przebudowy lub remontu nawierzchni z kostki betonowej o łącznej powierzchni minimum 800m².

IV. Kryteria oceny ofert:

Najniższa cena 100%

V. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
 - 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowo - cenowy – wg załączonego wzoru,
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty cenowej – w postaci oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty,
 - 3) Inne dokumenty:

wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, dotyczących wykonania wymaganej ilości nawierzchni z kostki betonowej, wraz z podaniem ich ilości i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

VII. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania w jest: Anna Wróblewska nr tel. 95 7426957 e-mail awroblewska@miedzyrzecz.pl

VIII. Miejsce składania ofert:

Ofertę cenową należy złożyć w siedzibie Zamawiającego : Urząd Miejski, Rynek 1, 66-300 Międzyrzecz w terminie do dnia **19.06.2015 r.** pisemnie lub faksem na nr **95742 69 30**, lub drogą elektroniczną adres e-mail awroblewska@miedzyrzecz.pl

IX. Opis sposobu obliczania ceny:

1. Na załączonym formularzu ofertowo - cenowym, należy przedstawić cenę netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz podać wartość podatku VAT.
2. Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych

polskich.

X. Informacje o formalnościach:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załączniki:

1. Dokumentacja projektowa
2. Przedmiar robót – pomocniczy do sporządzenia oferty
3. Wzór umowy
4. Formularz ofertowo-cenowy.

Zatwierdzam:

14.06.2015
.....
(data, podpis i pieczęć Kierownika Zamawiającego)
mgr Agnieszka Śnieg
Zastępca Burmistrza

*) – niepotrzebne skreślić

GMINA MIĘDZYZRZECZ
Rynek 1, 66-300 Międzyrzecz
NIP 596-000-65-53 REGON 210966846

INSPEKTOR
mgr inż. Anna Wróblewska