

Międzyrzecz, 05.06.2017 r.

WRG. 041.1.19.2016

**Zapytanie ofertowe zgodnie z zasadą konkurencyjności
na zakup i dostawę sprzętu komputerowego i multimedialnego**

Dotyczy Projektu pt. "Nowoczesne przedszkola w gminie Międzyrzecz" realizowanego na podstawie umowy o dofinansowanie nr: RPLB.08.01.01-08-008/16-00 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020 w ramach Oś 8. Nowoczesna edukacja, Działanie 8.1. Poprawa dostępności i jakości edukacji przedszkolnej, Poddziałanie 8.1.1. Poprawa dostępności i jakości edukacji przedszkolnej – projekty realizowane poza formułą ZIT.

I NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Gmina Międzyrzecz - Partner
ul. Rynek 1
66-300 Międzyrzecz
NIP 596-000-65-53
REGON

II. RODZAJ I TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA:

Zamówienie będzie udzielone w trybie zapytania ofertowego, z wyłączeniem przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Zamówienie jest realizowane zgodnie z zasadą konkurencyjności w rozumieniu Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. Zapytanie zostało zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego, na stronie www.bip.miedzyrzecz oraz na stronie www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zapytania jest wyłonienie dostawcy sprzętu komputerowego i multimedialnego dla:

- Przedszkola w Szkole Podstawowej Nr 3 , 66-300 Międzyrzecz, ul. Mickiewicza 5,
- Przedszkola w Szkole Podstawowej Nr 2, 66-300 Międzyrzecz, ul. Sportowa 1,
- Przedszkola w Szkole Podstawowej Nr 4, 66-300 Międzyrzecz, ul. Długa 102,
- Przedszkola w Szkole Podstawowej w Kaławie, 66-300 Międzyrzecz, Kaława 92.

2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (kod CPV):

32342300-5	Mikrofony i zestawy głośnikowe
30233151-4	Urządzenie do odczytu i/lub wypalania płyt kompaktowych (CD)
30213100-6	Komputery przenośne
38652100-1	Projektory
32322000-6	Urządzenia multimedialne
30231320-6	Tablica interaktywna
48000000-8	Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne,

3. Szczegółowy opis przedmiotu dostawy:

- a. Laptop - 8 sztuk

	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne komputerów
1.	Ekran	Matryca TFT, minimum 15,6" z podświetleniem w technologii LED, powłoka antyrefleksyjna Anti-Glare, rozdzielczość FHD 1920x1080
2.	Obudowa	Obudowa komputera matowa, wyposażona w dock serwisowy umożliwiającą łatwy dostęp do pamięci RAM, Dysku twardego karty WIFI. Zawiasy metalowe.
3.	Chipset	Dostosowany do zaoferowanego procesora
4.	Płyta główna	Zaprojektowana i wyprodukowana przez producenta komputera wyposażona w interfejs SATA III (6 Gb/s) do obsługi dysków twardech.
5.	Procesor	Procesor klasy x86, 4 wątkowy taktowany zegarem co najmniej 2,0 GHz, zapewniający wydajność CPU mierzoną przez PassMark Software na poziomie min. 3150 pkt. wynik dostępny na stronie http://www.cpubenchmark.net/ http://www.cpubenchmark.net/
6.	Pamięć operacyjna	Min 4 GB RAM DDR4
7.	Dysk twardy	Min 500GB, prędkość obrotowa min 5400rpm zawierający partycję RECOVERY umożliwiającą odtworzenie systemu operacyjnego fabrycznie zainstalowanego na komputerze po awarii
8.	Karta graficzna	Zintegrowana karta graficzna wykorzystująca pamięć RAM systemu dynamicznie przydzielaną na potrzeby grafiki w trybie UMA (Unified Memory Access) – z możliwością dynamicznego przydzielenia do 1,7 GB pamięci. Obsługująca funkcje: • DX11,2 • OGL 4.3
9.	Audio/Video	Wbudowana, zgodna z HD Audio, wbudowany głośnik min. 1,5W, wbudowany mikrofon, sterowanie głośnością głośników za pośrednictwem wydzielonych klawiszy funkcyjnych na klawiaturze, wydzielony przycisk funkcyjny do natychmiastowego wyciszenia głośników oraz mikrofonu (mute), wbudowana kamera[KS1] w obudowę komputera
10.	Karta sieciowa	10/100/1000 – RJ 45
11.	Porty/złącza	Min. 2 porty USB z czego jeden USB 3.0, złącze słuchawek i złącze mikrofonu typu COMBO, HDMI, RJ-45, czytnik kart multimedialnych (min SD/SDHC/SDXC/MMC. Dedykowany przycisk umożliwiający szybkie

		odtworzenie systemu z partycji recovery.
12.	Klawiatura	Klawiatura w układ US z wydzielonym blokiem numerycznym.
13.	WiFi	Wbudowana karta sieciowa, pracująca w standardzie AC
14.	Bluetooth	Wbudowany moduł Bluetooth 4.1
15.	Napęd optyczny	Nagrywarka DVD o wysokości nie większej jak 9mm
16.	Bateria	Bateria – min. 4 ogniwa, pozwalająca na nieprzerwaną pracę urządzenia do 300 minut.
17.	Zasilacz	Zasilacz zewnętrzny max 45W
18.	BIOS	<p>BIOS zgodny ze specyfikacją UEFI.</p> <p>Możliwość odczytania z BIOS bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych następujących informacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wersji BIOS - nr seryjnym komputera - ilości pamięci RAM - typie procesora i jego prędkości -modele zainstalowanych dysków twardych - model zainstalowanego napędu optycznego. <p>Administrator z poziomu BIOS musi mieć możliwość wykonania poniższych czynności:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Możliwość ustawienia hasła dla twardego dysku - Możliwość ustawienia hasła na starcie komputera tzw. POWER-On Password; - Możliwość ustawienia hasła Administratora i użytkownika BIOS; - Możliwość włączania/wyłączania wirtualizacji z poziomu BIOSU; - Możliwość ustawienia kolejności bootowania; - Możliwość Wyłączania/Włączania: zintegrowanej karty WIFI, portów USB; <p>Możliwość ustawienia portów USB w trybie „no BOOT”, czyli podczas startu komputer nie wykrywa urządzeń bootujących typu USB, natomiast po uruchomieniu systemu operacyjnego porty USB są aktywne.</p>

19.	Bezpieczeństwo	- złącze Kensington Lock
20.	Certyfikaty i standardy	- Certyfikat ISO9001:2000 dla producenta sprzętu - ENERGY STAR - Deklaracja zgodności CE
21.	System operacyjny i oprogramowanie	Windows 10 Professional PL
22.	Gwarancja	2 lata świadczona w placówce autoryzowanego partnera serwisowego producenta.
23.	Wsparcie techniczne producenta	Dedykowany numer oraz adres email dla wsparcia technicznego i informacji produktowej. - możliwość weryfikacji na stronie producenta konfiguracji fabrycznej zakupionego sprzętu - możliwość weryfikacji na stronie producenta posiadanej/wykupionej gwarancji - możliwość weryfikacji statusu naprawy urządzenia po podaniu unikalnego numeru seryjnego - Naprawy gwarancyjne urządzeń muszą być realizowane przez Producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta.
24.	Wymagania dodatkowe	Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia pełnej zgodności parametrów oferowanego sprzętu z wymogami niniejszej SIWZ.
25.	Miejsce dostawy	2 szt.: do Przedszkola w Szkole Podstawowej Nr 3 , 66-300 Międzyrzecz, ul. Mickiewicza 5, tel. 95 741 27 15, e-mail: trojkamcz@poczta.onet.pl ; 2 szt.: do Przedszkola w Szkole Podstawowej Nr 2, 66-300 Międzyrzecz, ul. Sportowa 1, tel. 95 741 24 77, e-mail: reporter2@poczta.onet.pl ; 2 szt.: do Przedszkola w Szkole Podstawowej Nr 4, 66-300 Międzyrzecz, ul. Długa 102, tel. 95 741 80 20, e-mail: sp4@miedzyrzecz.pl 2 szt.: do Przedszkola w Szkole Podstawowej w Kaławie, 66-300 Międzyrzecz, Kaława 92, tel. 95 741 13 93, e-mail: sp.kalawa@interia.pl

- b. Tablica interaktywna - 6 sztuk

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne
1.	Rozmiar	Minimum 80 cali Tablica ma posiadać rozdzielczość minimum 32000 x 32000.

2.	Powierzchnia robocza	<p>Powierzchnia robocza ma być odporna na uszkodzenia mechaniczne i posiadać właściwości tablicy sucha ścieralnej. Powierzchnia ma być magnetyczna oraz ma niwelować refleksy (odbicia) podczas wyświetlania. Tablica ma być przygotowana do współpracy z komputerem oraz projektorem multimedialnym krótkoogniskowym.</p> <p>Urządzenie ma mieć możliwość obsługi dowolnym wskaźnikiem lub palce.</p>
3.	Oprogramowanie	Tablica ma być kompatybilna z systemem operacyjnym Microsoft Windows 7,8 lub 10. Tablica powinna być wykonana w technologii optycznej. Do tablicy powinno być dołączone oprogramowanie umożliwiające pracę z tablicą.
4.	Waga	Waga netto urządzenia nie może przekraczać 15 kg.
5.	Ergonomia pracy	<p>Czas reakcji tablicy nie może być wyższy niż 6 ms.</p> <p>Tablica ma być wyposażona w port USB 2.0. W zestawie powinien się znajdować kabel USB min. 5m, 2 pisaki, uchwyt do mocowania na ścianę.</p>
6.	Gwarancja	Gwarancja producenta 5 lat.
7	Montaż	<p>- Tablica musi być zainstalowana na ścianie, w miejscu dobranym do współdziałania z projektorem</p> <p>- Wszystkie przewody niezbędne do prawidłowego funkcjonowania tablicy</p> <p>Wykonawca musi poprowadzić w listwach instalacyjnych do miejsca, w którym zaplanowane zostało umieszczenie tablicy.</p>
8.	Miejsce dostawy	<p>2 szt.: do Przedszkola w Szkole Podstawowej Nr 3 , 66-300 Międzyrzecz, ul. Mickiewicza 5, tel. 95 741 27 15, e-mail: trojkamcz@poczta.onet.pl;</p> <p>2 szt.: do Przedszkola w Szkole Podstawowej Nr 2, 66-300 Międzyrzecz, ul. Sportowa 1, tel. 95 741 24 77, e-mail: reporter2@poczta.onet.pl;</p> <p>1 szt.: do Przedszkola w Szkole Podstawowej Nr 4, 66-300 Międzyrzecz, ul. Długa 102, tel. 95 741 80 20, e-mail: sp4@miedzyrzecz.pl</p> <p>1 szt.: do Przedszkola w Szkole Podstawowej w Kaławie, 66-300 Międzyrzecz, Kaława 92, tel. 95 741 13 93, e-mail: sp.kalawa@interia.pl</p>

- c. Projektor krótkoogniskowy współpracujący z w/w tablicą interaktywną - 6 sztuk

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne
-----	------------------	---

1.	Rozdzielczość	Projektor krótkoogniskowy w technologii wyświetlania DLP z rozdzielczością natywną (optyczną) minimum 1024 x 768 pikseli. Format obrazu panoramiczny 4:3.
2.	Jasność	Wymagana jasność minimalna 3200 ANSI Lumenów. Kontrast statyczny nie może być niższy niż 22000 : 1.
3.	Lampa	Żywotność lampy w trybie normalnym nie może być niższa niż 5000 godzin.
4.	Uchwyt	Do projektora ma być dołączony uchwyt ścienny do projektorów krótkoogniskowych z regulacją odległości projektora od ściany.
5.	Złącza	Projektor powinien być wyposażony w co najmniej następujące wejścia/wyjścia: HDMI, D-sub 15-pin, Component, Composite, Mini DIN 4-pin (S-Video), stereo mini-jack, RS-232, mini USB typ B, 1 x D-sub 15-pin, stereo mini-jack.
6.	Akcesoria	Akcesoria w zestawie razem z projektorem: ochrona obiektywu - Torba - Kabel HDMI - Zasilacz - Pilot + baterie - Instrukcja szybkiej instalacji - Instrukcja obsługi na CD - Karta gwarancyjna.
7.	Pozostałe	Poziom hałasu w trybie normalnym nie może przekraczać 32dB a w trybie cichym 27dB. Waga nie może przekraczać 2,5 kg. Projektor ma mieć wbudowane głośniki o mocy co najmniej 2W.
8.	Gwarancja	Gwarancja winna wynosić co najmniej 36 miesięcy na projektor i 12 miesięcy na lampę.
9.	Montaż	- Projektor musi być zainstalowany na uchwycie ściennym w miejscu dobranym do współdziałania z tablicą interaktywną, - Wszystkie przewody niezbędne do prawidłowego funkcjonowania projektora Wykonawca musi poprowadzić w listwach instalacyjnych do miejsca, w którym zaplanowane zostało umieszczenie tablicy interaktywnej i projektora.
10.	Miejsce dostawy	2 szt.: do Przedszkola w Szkole Podstawowej Nr 3 , 66-300 Międzyrzecz, ul. Mickiewicza 5, tel. 95 741 27 15, e-mail: trojkamcz@poczta.onet.pl ; 2 szt.: do Przedszkola w Szkole Podstawowej Nr 2, 66-300 Międzyrzecz, ul. Sportowa 1, tel. 95 741 24 77, e-mail: reporter2@poczta.onet.pl ;

		1 szt.: do Przedszkola w Szkole Podstawowej Nr 4, 66-300 Międzyrzecz, ul. Długa 102, tel. 95 741 80 20, e-mail: sp4@miedzyrzecz.pl
		1 szt.: do Przedszkola w Szkole Podstawowej w Kaławie, 66-300 Międzyrzecz, Kaława 92, tel. 95 741 13 93, e-mail: sp.kalawa@interia.pl

- d. Rzutnik multimedialny- przenośny - 3 sztuki

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne
1.	System projekcji	DLP
2.	Rozdzielczość rzeczywista	SVGA (800 x 600)
3.	Czas pracy lampy w trybie normalnym	minimum 4500h
4.	Kompatybilność video	NTSC, PAL, SECAM
5.	Kompatybilność HDTV	480i, 480p, 576i, 576p, 720p, 1080i, 1080p
6.	Akcesoria	Pilot / Baterie, Kabel Zasilający, Instrukcja Obsługi, Karta Gwarancyjna, Kabel VGA(D-sub 15pin)
7.	Gwarancja	minimum 12 miesięcy
8.	Miejsce dostawy	1 szt.: do Przedszkola w Szkole Podstawowej Nr 3 , 66-300 Międzyrzecz, ul. Mickiewicza 5, tel. 95 741 27 15, e-mail: trojkamcz@poczta.onet.pl ; 1 szt.: do Przedszkola w Szkole Podstawowej Nr 2, 66-300 Międzyrzecz, ul. Sportowa 1, tel. 95 741 24 77, e-mail: reporter2@poczta.onet.pl ; 1 szt.: do Przedszkola w Szkole Podstawowej w Kaławie, 66-300 Międzyrzecz, Kaława 92, tel. 95 741 13 93, e-mail: sp.kalawa@interia.pl

- e. Odtwarzacz CD (radioodtwarzacz CD) - 2 sztuki

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne
-----	------------------	---

1.	Cechy	Moc nie mniej niż 3W System fonii: Stereo Ilość głośników: 2 Wyjście słuchawkowe Rodzaje odtwarzanych płyt: CD-Audio , CD-R , CD-RW , MP3-CD Liczba kieszeni CD: 1
2.	Gwarancja	minimum 12 miesięcy
3.	Miejsce dostawy	1 szt.: do Przedszkola w Szkole Podstawowej Nr 3 , 66-300 Międzyrzecz, ul. Mickiewicza 5, tel. 95 741 27 15, e-mail: trojkamcz@poczta.onet.pl ; 1 szt.: do Przedszkola w Szkole Podstawowej Nr 2, 66-300 Międzyrzecz, ul. Sportowa 1, tel. 95 741 24 77, e-mail: reporter2@poczta.onet.pl ;

- f. Zestaw: głośniki, wzmacniacz, mikrofon - 2 kpl.

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne
1.	Cechy	Uniwersalny zestaw głośników w systemie 5.1 z możliwością podłączenia do odtwarzacza zarówno za pomocą kabla mini jack jak i bezprzewodowo poprzez Bluetooth A2DP w wersji minimum 2.1. Zestaw ma posiadać wbudowany port USB i czytnik kart micro SD. System ma mieć wbudowane radio FM. System ma posiadać co najmniej 10-cio metrowy zasięg działania. Zestaw ma zawierać: Subwoofer (głośnik basowy) oraz 5 głośników (4 satelitarne i 1 centralny), pilot zdalnego sterowania.
2.	Gwarancja	minimum 12 miesięcy
3.	Miejsce dostawy	1 szt. Przedszkole w Szkole Podstawowej Nr 4, 66-300 Międzyrzecz, ul. Długa 102, tel. 95 741 80 20, e-mail: sp4@miedzyrzecz.pl 1 szt.: do Przedszkola w Szkole Podstawowej w Kaławie, 66-300 Międzyrzecz, Kaława 92, tel. 95 741 13 93, e-mail: sp.kalawa@interia.pl

4. Wszystkie materiały objęte dostawą powinny być fabrycznie nowe, tzn. żadna część składająca się na gotowy produkt nie może być wcześniej używana. Oferowany sprzęt musi

być przeznaczony do sprzedaży przez producentów na terenie Polski, pochodzić z działających w Polsce oficjalnych kanałów dystrybucyjnych ich producentów, zapewniających w szczególności realizację uprawnień gwarancyjnych.

5. Zamawiający wymaga udzielenia przez dostawcę gwarancji na dostarczony sprzęt wg opisu przedmiotu zamówienia określonego w pkt. 3, licząc od dnia dostarczenia sprzętu.

6. Dostarczone sprzęty komputerowe i multimedialne muszą posiadać odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa jakości i spełniać wszelkie wymogi norm, określonych obowiązującym prawem.

7. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę, wniesienie, rozpakowanie, montaż, ustawienie, instalację, podłączenie sprzętu do sieci elektrycznej udostępnionej przez Zamawiającego w miejscu wskazanym. W ramach dostawy Wykonawca żąda montażu projektora i tablicy multimedialnej w pomieszczeniu wskazanym przez dyrektora danej placówki oświatowej. Wszelkie koszty związane z montażem ponosi Wykonawca.

8. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć, z zachowaniem szczególnej staranności nowy oraz kompletny przedmiot zamówienia, własny transportem, na własny koszt i ryzyko oraz dokonać jego rozładunku w placówkach oświatowych wskazanych w pkt. 1. **Do każdego z dostarczonych sprzętów musi być dostarczona instrukcja użytkowania w języku polskim.**

9. Dostawa winna się odbyć w dzień pracy danej placówki oświatowej, w godzinach uprzednio ustalonych z dyrektorem danej placówki oświatowej.

10. Wykonawca jest zobowiązany poinformować dyrektora danej placówki oświatowej mailowo lub telefonicznie o terminach dostawy, z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych.

11. Wskazania materiałów przy użyciu znaków towarowych, parametrów lub pochodzenia w opisie przedmiotu zamówienia należy roznieć jako określenie wymaganych parametrów technicznych lub standardów jakościowych materiałów stosowanych do realizacji przedmiotu zamówienia, a zamawiający dopuszcza dostawę produktów jakościowo równoważnych spełniających te same parametry techniczne i jakościowe jak wskazane w opisie przedmiotu zamówienia w pkt. 3. Przedmiot zamówienia został w niektórych elementach wskazany przez Zamawiającego poprzez podanie standardu (marki handlowej lub jej odpowiednika) dopuszcza się więc zaproponowanie w ofercie wszelkich równoważnych odpowiedników rynkowych – nie gorszych niż wskazany. Wskazane parametry (charakterystyka) zastosowanego standardu określają minimalne warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe i funkcjonalne, jakie ma spełniać przedmiot zamówienia. Wskazanie marki lub nazwy producenta określa klasę produktu.

Nazwę producenta, typ, model i oznaczenie produktu oferowanego wypełniają obowiązkowo w formularzu ofertowym wszyscy wykonawcy – niezależnie od tego czy oferują produkt równoważny czy nie.

W przypadku zaproponowania produktu równoważonego Wykonawca dołączy do oferty wszystkie dane techniczne (dokładny opis) umożliwiające jego porównanie z parametrami odpowiedniej pozycji w opisie przedmiotu zamówienia.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie warunków udziału w postępowaniu.

V. KRYTERIA OCENY OFERT:

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

- 1) „Łączna cena ofertowa brutto” – C,
- 2) „Termin dostawy” – T,

2. Powyższym kryteriom zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Łączna cena ofertowa brutto	80%	80	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 80\text{pkt}$
Termin dostawy	20%	20	<ul style="list-style-type: none"> - wykonawca, który zrealizuje dostawę w terminie do 30 dni otrzyma 0 pkt, - wykonawca, który zrealizuje dostawę w terminie do 20 dni otrzyma 10 pkt, - wykonawca, który zrealizuje dostawę w terminie do 10 dni otrzyma 20 pkt.
RAZEM	100%	100	_____

3. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta zostanie obliczona wg wzoru:

$$L = C + T$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto”,

T – punkty uzyskane w kryterium „Termin dostawy”,

4. Ocena punktowa w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.

5. Ocena punktowa w kryterium „Termin dostawy” dokonana zostanie na podstawie informacji podanych przez wykonawcę w ofercie wg schematu opisanego w tabeli powyżej. Termin dostawy liczony jest w dniach. Maksymalny termin dostawy wynosi 30 dni.

6. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszym zapytaniu i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

8. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną.

VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Oferty należy złożyć w siedzibie zamawiającego w formie:

a) pisemnej na adres Gmina Międzyrzecz ul. Rynek 1, 66-300 Międzyrzecz w sekretariacie pok. 201 do dnia 13 czerwca 2017 roku, do godziny 13.00 i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w pkt VII. zapytania ofertowego.

lub

b) elektronicznej na email: zamowienia.publiczne@miedzyrzecz.pl do dnia 13 czerwca 2017 roku, do godziny 13.00

2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT:

1 Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

a) **wypełnione formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru, stanowiącego załączniki nr 1,**

b) Składając ofertę Wykonawca musi wskazać urządzenie, które oferuje – musi podać producenta i model, symbol i typ (jeśli nie ma modelu to indywidualną nazwę) oferowanego sprzętu.

c) **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty cenowej – w postaci oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.

2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

5. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści. Wykonawca wykorzysta załączniki (wzory) stanowiące integralną część niniejszego zapytania ofertowego.

6. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

Zamawiający: Gmina Międzyrzecz, ul. Rynek 1, 66-300 Międzyrzecz

*„Oferta na dostawę sprzętu komputerowego i urządzeń multimedialnych - projektu pt.
Nowoczesne przedszkola w gminie Międzyrzecz”*”

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.

7. Zamawiający informuje, że oferty składane w niniejszy, postępowaniu są jawne i podlegają

udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 6 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

8. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „*tajemnica przedsiębiorstwa*”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

VIII. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Termin dostawy sprzętu do Zamawiającego: w terminie wskazanym w ofercie lecz nie później niż 30 dni od daty podpisania umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć, z zachowaniem szczególnej staranności nowy oraz kompletny przedmiot zamówienia, własny transportem, na własny koszt i ryzyko oraz dokonać jego rozładunku w placówkach oświatowych wskazanych w pkt. III.3.
3. Dostawa winna się odbyć w dzień pracy danej placówki oświatowej, w godzinach uprzednio ustalonych z dyrektorem danej placówki oświatowej.
4. Wykonawca jest zobowiązany poinformować dyrektora danej placówki oświatowej mailowo lub telefonicznie o terminach dostawy, z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych.
5. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot dostawy ma wady lub jest niezgodny z umową, Zamawiający ma prawo odmówić odbioru do czasu zaoferowania przedmiotu dostawy zgodnie z umową wolnego od wad.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od daty końcowej składania ofert.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zadać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający poprawi w ofercie cenowej:
 - oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z opisem przedmiotu zamówienia lub istotnymi zasadami realizacji zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
4. Informacja o wyniku postępowania zostanie upubliczniona na stronie <http://bazakonkurencyjnosci.gov.pl> oraz na stronie Zamawiającego <http://bip.miedzyrzecz.pl>
5. Zasady odrzucenia ofert. Zamawiający odrzuca złożoną ofertę jeżeli została złożona po wyznaczonym terminie oraz nie zawiera wszystkich wymaganych załączników, opatrzonych podpisami wykonawcy. **Zamawiający odrzuci także ofertę, jeżeli oferowany sprzęt nie spełni minimalnych parametrów technicznych podanych w opisie przedmiotu zamówienia.**

X. WYKLUCZENIA:

Wykluczeniu z postępowania podlegają Wykonawcy, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie

się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Osoby wykonujące w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy: Katarzyna Szadkowska, Izabella Korejwo.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym (sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego) ceny ofertowej netto i brutto za realizację przedmiotu zamówienia, wskazanej szczegółowo w tabeli cenowej (pkt. 2 formularze ofertowego).
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę). Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

XII. WARUNKI ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY:

Zmiany istotnych warunków umowy określa załączony wzór umowy – załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

XIII. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH:

Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert częściowych i wariantowych.

XIV. INFORMACJA O PLANOWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH.

Zamawiający nie planuje udzielania zamówień uzupełniających.

XV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW:

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną na adres: Urząd Miejski w Międzyrzeczu, ul. Rynek 1, 66-300 Międzyrzecz, e-mail: zamowienia.publiczne@miedzyrzecz.pl

Lp.	Opis	Parametry techniczne/ min./ Wymagania Zamawiającego	Producent / model/typ/symbol	Ilość (szt.)	Wartość netto	Łączna wartość netto	Stawka VAT	Łączna wartość brutto (cena)
-----	------	---	------------------------------	--------------	---------------	----------------------	------------	------------------------------

1	2	3	4	5	6	7 = (5X6)	8	9 = (7X8)
1	Laptop	Wg zapytania ofertowego pkt. 1a		8			Zw.	
2	Tablica interaktywna	Wg zapytania ofertowego pkt. 1b		6				
3	Projektor krótkoogniskowy	Wg zapytania ofertowego pkt. 1c		6				
4	Rzutnik multimedialny	Wg zapytania ofertowego pkt. 1d		3				
5	Odtwarzacz CD	Wg zapytania ofertowego pkt. 1e		2				
6	Zestaw: głośniki, wzmacniacz, mikrofony	Wg zapytania ofertowego pkt. 1f		2				
7	Razem:							

2.1. Oferowany termin dostawy dni (należy wpisać do 10 dni lub do 20 dni lub do 30 dni)

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze zapytaniem ofertowym wraz z wprowadzonymi do niej zmianami (w przypadku wprowadzenia ich przez Zamawiającego), nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
4. Oświadczamy, że jest nam znany, sprawdzony i przyjęty zakres prac objęty zamówieniem.
5. Oświadczamy, że projekt umowy stanowiący załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego, w tym warunki płatności za zrealizowanie zamówienia, akceptujemy bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



6. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą przez **30** dni od upływu terminu składania ofert.

....., dnia

.....

Wykonawca lub upoważniony
przedstawiciel Wykonawcy

Załącznik nr 2

WZÓR UMOWY

Umowa dostawy

Zawarta w dniu r. w, pomiędzy:

....., w imieniu której działa:

.....

zwaną dalej

Zamawiającym, a

..... z siedzibą w,

ul., NIP/PESEL:

zwanym dalej Wykonawcą.

§1

Wykonawca został wybrany w postępowaniu przeprowadzonym przez Zamawiającego na podstawie zapytania ofertowego z dnia 05.06.2017 r., którego przedmiotem jest **dostawa sprzętu komputerowego i urządzeń multimedialnych realizowana w związku z projektem pn. „pt. "Nowoczesne przedszkola w gminie Międzyrzecz" realizowanego na podstawie umowy o dofinansowanie nr: RPLB.08.01.01-08-008/16-00 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020 w ramach Oś 8. Nowoczesna edukacja, Działanie 8.1. Poprawa dostępności i jakości edukacji przedszkolnej, Poddziałanie 8.1.1. Poprawa dostępności i jakości edukacji przedszkolnej – projekty realizowane poza formułą ZIT.**

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa, wniesienie, montaż, instalacja i uruchomienie na rzecz Zamawiającego sprzętu komputerowego i multimedialnego szczegółowo opisanego w zapytaniu ofertowym z dnia 05.06.2017 r.

2. W związku z wyborem przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w postępowaniu, o którym mowa w ust. 1 powyżej i podpisania niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany

jest do realizacji Przedmiotu Umowy o parametrach szczegółowo opisanych w Zapytaniu Ofertowym na zasadach wskazanych w ofercie oraz w niniejszej Umowie.

3. W razie ewentualnych rozbieżności pomiędzy treścią Zapytania Ofertowego, Oferty i Umowy, Strony znaczenie decydujące nadają Umowie, w dalszej kolejności Zapytaniu Ofertowemu, a na końcu Ofercie, z zastrzeżeniem przypadków, kiedy niniejsza Umowa w sposób wyraźny przewiduje inną kolejność.

4. Umową i ustalonym wynagrodzeniem ryczałtowym objęte są wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania i działania Przedmiotu Umowy, nawet jeżeli nie zostały wprost przewidziane w treści Zapytania Ofertowego. Na Wykonawcy jako przedsiębiorcy, który w ramach prowadzonej przez siebie działalności profesjonalnie zajmuje się realizacją zadań podobnych do Przedmiotu Umowy, spoczywa obowiązek wskazania i wykonania wszystkich prac niezbędnych do prawidłowego wykonania i działania Przedmiotu Umowy.

5. Zamawiający nie dopuszcza podwykonawstwa w zakresie realizacji niniejszej Umowy.

§2

1. Wykonawca dostarczy Przedmiot Umowy do placówek oświatowych wymienionych w zapytaniu ofertowym w terminie dodni przy czym datę tę uznaje się za końcowy termin realizacji całego Przedmiotu Umowy, łącznie z montażem, uruchomieniem oraz instalacją oprogramowania, testami itp.

2. Wykonawca gwarantuje bezpieczeństwo dostawy, poprzez takie zabezpieczenie, aby w trakcie załadunku, transportu, rozładunku i montażu Przedmiot umowy nie uległ uszkodzeniu. Załadunek, transport i rozładunek stanowi obowiązek Wykonawcy.

4. Po wykonaniu całego Przedmiotu Umowy (łącznie z uruchomieniem, pozytywnym wynikiem testów itp.) Zamawiający dokona odbioru Przedmiotu Umowy i potwierdzi to podpisanym protokołem odbioru końcowego.

5. Za dzień wykonania umowy przyjmuje się dzień podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag istotnych.

6. Własność Przedmiotu Umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru, dostarczenia i sprawdzenia przez Zamawiającego Przedmiotu zamówienia.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia Przedmiotu Umowy jeśli nie będzie spełniał warunków wskazanych w Zapytaniu Ofertowym, Ofercie lub Umowie.
8. Jeżeli podczas odbioru Przedmiotu Umowy zostaną stwierdzone jego wady lub usterki Zamawiający - według swojego wyboru – może, niezależnie od uprawnień przysługujących mu na podstawie przepisów kodeksu cywilnego, nie podpisać protokołu odbioru i wezwać Wykonawcę do prawidłowego wykonania umowy poprzez dostarczenie Przedmiotu Umowy bez wad lub usterek albo do ich usunięcia nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania.
9. Zamawiający może czynić w protokole odbioru końcowego uwagi, przy czym uwagi nieistotne nie niweczą faktu odbioru i obowiązku zapłaty, a uwagi istotne stanowią przeszkodę do dokonania odbioru końcowego Przedmiotu Umowy i powodują, że odbiorem objęto jedynie część Przedmiotu Umowy wyraźnie wskazaną w treści protokołu odbioru. Uwagi zobowiązują Wykonawcę do niezwłocznego podjęcia czynności prowadzących do skutecznego odbioru końcowego.
10. Podpisanie protokołu odbioru końcowego z uwagami nieistotnymi nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania (w ramach Umowy) czynności stanowiących przedmiot tych uwag. Jeżeli jest to usprawiedliwione zakresem uwag, Zamawiający może dokonać zatrzymania stosownej części wynagrodzenia (nie więcej jednak niż 15 %) tytułem zabezpieczenia należytego wykonania czynności stanowiących przedmiot uwag, aż do ich wykonania. W razie braku dokonania tych czynności przez Wykonawcę w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić te czynności innemu podmiotowi, na koszt Wykonawcy, bez odrębnego wezwania.
11. Wykonawca zobowiązany jest także do prawidłowego opakowania elementów Przedmiotu Umowy, a w przypadku, gdy wymagany jest rozładunek, montaż, ustawienie i strojenie również do dokonania tych czynności, a także innych czynności niezbędnych do prawidłowego działania Przedmiotu Umowy.

§3

1. Wynagrodzenie z tytułu prawidłowej realizacji niniejszej umowy, potwierdzonej podpisanym protokołem odbioru końcowego, Strony ustalają zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę (słownie:) brutto, składającą się z kwoty netto w wysokości oraz podatku VAT w wysokości..... Podatek

VAT rozliczy Zamawiający lub Wykonawca zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

2. Zapłata nastąpi przelewem na wskazany rachunek w terminie do 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

3. Wysokość wynagrodzenia jest zgodna z ofertą, która została złożona w postępowaniu i wybrana przez Zamawiającego. Wynagrodzenie ma charakter stały, nie ulegnie podwyższeniu i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności koszty opakowania, załadunku, transportu, rozładunku, wniesienia, montażu, instalacji, uruchomienia, a także wszystkie inne czynności niezbędne do należytego działania Przedmiotu Umowy.

4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

5. Wykonawca nie może – pod rygorem nieważności – dokonywać bez pisemnej zgody Zamawiającego przelewu (cesji) wierzytelności, wynikających z niniejszej umowy, na rzecz osób trzecich.

§4

1. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot Umowy będzie wolny od wad fizycznych i prawnych.

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu minimalnej gwarancji na okres wskazany w zapytaniu ofertowym do danego przedmiotu zamówienia, licząc od daty sporządzenia protokołu odbioru końcowego całego Przedmiotu Umowy bez uwag. Uprawnienia z tytułu rękojmi wygasają po 3 miesiącach od upływu okresu gwarancji, jednak nie wcześniej niż przed upływem okresów wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących.

3. Zamawiający w razie stwierdzenia ewentualnych wad przedmiotu umowy (podczas jego eksploatacji) w terminie gwarancji lub rękojmi obowiązany jest do przedłożenia Wykonawcy stosownej reklamacji w terminie 14 dni od daty wykrycia wady.

4. Wykonawca obowiązany jest do usunięcia ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi wad i usterek przedmiotu umowy, w terminie uzasadnionym technicznie, nie dłuższym niż 30 dni od zgłoszenia usterki lub wady przez Zamawiającego, chyba że Oferta przewiduje okres krótszy.

5. W przypadkach określonych w ust. 4 okres gwarancji i rękojmi ulegnie przedłużeniu odpowiednio:

- 1) w przypadku naprawy: o okres od dnia złożenia reklamacji do dnia wykonania naprawy;
- 2) w przypadku dokonania wymiany danej części lub całości: rozpoczyna bieg na nowo dla danej części lub całości od dnia dostarczenia wymienionej części lub całości.

§5

1. Strony zastrzegają kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

- 1) za opóźnienie w dostarczeniu Przedmiotu Umowy w miejsce dostawy i rozpoczęciu montażu, instalacji, uruchomienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % całości wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
- 2) za opóźnienie w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze albo w okresie gwarancji lub rękojmi Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną – w wysokości 0,5 % całości wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub usterek,
- 3) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30 % całości wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust.1.

2. Za zwłokę w zapłacie faktury Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za opóźnienie za każdy dzień zwłoki.

3. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie będą pozbawiać Zamawiającego prawa żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość ewentualnej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.

4. Kary umowne określone w ust. 1 pkt.1-3 mogą być kumulowane i przysługują Zamawiającemu także w razie rozwiązania umowy, zwłaszcza w razie odstąpienia, o którym mowa w ust. 1 pkt.3

§ 6

W zakresie realizacji umowy, przedstawicielem Zamawiającego w zakresie bieżących kontaktów, konsultacji oraz spraw związanych z przyjęciem Przedmiotu Umowy i podpisaniem protokołu odbioru jest..... lub inna pisemnie upoważniona przez niego osoba.

§ 7

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności

§ 8

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§9

1. Niniejsza umowa podlega prawu polskiemu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mieć będą odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§10

Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy strony zobowiązują się przede wszystkim załatwić w drodze mediacji, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia, sprawy sporne będą rozstrzygane na drodze sądowej przez sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.

§11

1. Umowa sporządzona została w języku polskim i jest to język obowiązujący dla tej umowy.
2. Niniejsza umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Z A M A W I A J Ą C Y

W Y K O N A W C A.