

Zapytanie ofertowe

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)

I. Zamawiający:

GMINA MIĘDZYRZECZ
UL. RYNEK 1
66-300 MIĘDZYRZECZ
REGON 210966846
NIP 596-000-65-53
TELFON 957426930 FAX 957426960

zaprasza do złożenia ofert cenowych na (podać nazwę przedmiotu zamówienia):

wykonanie usługi polegającej na naprawie dróg o nawierzchni innej niż z masy asfaltowej na terenie Gminy Międzyrzecz.

II. Opis przedmiotu zamówienia:*

Przedmiotem zamówienia są drobne naprawy dróg polegające na uzgodnieniu organizacji ruchu na czas prowadzenia robót, zabezpieczeniu placu robót z właściwym jego oznakowaniem, wykonaniu drobnych napraw (nawierzchni jezdni z kostki brukowej, granitowej, betonowej, kamienia polnego i drogowych płyt betonowych oraz nawierzchni chodników z płyt betonowych lub kostki granitowej, brukowej, betonowej) polegających na likwidacji nierówności nawierzchni jezdni, chodników, podniesieniu lub obniżeniu krawężnika, obrzeża, wymianie, uzupełnieniu podbudowy właściwej, wywiezieniu odpadów, uporządkowaniu terenu po zakończeniu robót, itp. robót naprawczo-konserwacyjnych zapewniających poprawę bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz pieszych.

Każdorazowo Zamawiający określi zakres robót na podstawie, którego Wykonawca przedstawi kosztorys opracowany wg norm określonych w KNR-ach wykorzystując stawki i wskaźniki podane w swojej ofercie. Przy wykonywaniu umowy poza granicami administracyjnymi miasta Międzyrzecz do kosztów doliczone będą koszty przejazdu lub dowozu obejmujące odcinek od granicy miasta Międzyrzecz do miejsca wykonania umowy. Następnie Zamawiający sprawdzi przedstawiony kosztorys. Po jego akceptacji przez Zamawiającego Wykonawca będzie mógł przystąpić do realizacji zadania.

Prace w/w mają być wykonywane z zachowaniem zasad bezpieczeństwa i zgodnie z obowiązującymi przepisami. Za ewentualne zdarzenia, na terenie którym będą wykonywane prace odpowiedzialność ponosi wykonawca.

1. Termin realizacji zamówienia: **od daty podpisania umowy do 31 grudnia 2015 r.**
2. Okres gwarancji: **trzy lata**
3. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

III. Warunki udziału w postępowaniu:*

- 1) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za realizację usługi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacja o podstawie dysponowania osobami. Wykonawca musi dysponować min. 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalizacji drogowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów wraz z przynależnością do właściwej izby samorządu zawodowego.
- 2) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane wraz z dowodami,

czy zostały lub są wykonywane należycie. Wykonawca musi wykazać, że zrealizował co najmniej jedną usługę o łącznej powierzchni 1 500 m² wraz z referencjami od poprzednich zamawiających.

3) Przed podpisaniem umowy, kopia aktualnej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej okres realizacji zamówienia. W przypadku, gdy termin obowiązywania polisy będzie się kończył przed terminem zakończenia umowy, Wykonawca na 14 dni przed upływem tego terminu, przedłoży Zamawiającemu dokument o kontynuacji ubezpieczenia.

W przypadku, gdy usługi wskazane w ppkt 2 zostały wcześniej wykonywane na rzecz Zamawiającego, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usług.

IV. Kryteria oceny ofert:

1. Wykonawca podaje w ofercie stawkę robocizny kosztorysowej netto:

- stawka (netto) robocizny kosztorysowej (R_N) - ... zł/r-g,
- koszt pośredni (K_p) liczony od R_N i S - 65 %,
- zysk (Z) liczony od R_N , S , K_p - 10 %,
- koszt Zakupu (K_z) liczony od M - 5 %,
- kosztorysowa wartość materiałów (M) - 95 % średniej ceny (w zł) materiału określonej w zeszytach "SEKOCENBUD" Ośrodka Wdrożeń Ekonomiczno-Organizacyjnych Budownictwa Promocji Sp. z o.o. w Warszawie aktualnych na dany kwartał liczony na dzień otrzymania zamówienia - informacja o cenach materiałów budowlanych,
- kosztorysowa wartość pracy sprzętu (S) - 95 % średniego krajowego kosztu jednorazowego (w zł) za przejazd lub przewóz w jedną stronę określonego w zeszytach "SEKOCENBUD" Ośrodka Wdrożeń Ekonomiczno-Organizacyjnych Budownictwa Promocji Sp. z o.o. w Warszawie aktualnych na dany kwartał liczony na dzień otrzymania zamówienia - informacja o stawkach robocizny kosztorysowej oraz o cenach pracy sprzętu budowlanego.

Cena ofertowa powinna obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia. Zaproponowana cena ofertowa stanowi wynagrodzenie wykonawcy. Ustalona w umowie wysokość wynagrodzenia jest ostateczna. Za prawidłowe dokonanie kalkulacji wynagrodzenia odpowiada wyłącznie Wykonawca. Cenę ofertową należy podać w PLN w zapisie liczbowym z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

2. Opis kryterium, którym zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tego kryterium.

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował jedynym kryterium:
cena - stawka robocizny kosztorysowej netto oferty - 100%

V. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
 - 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowo - cenowy - wg załączonego wzoru,
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty cenowej - w postaci oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty,
 - 3) Inne dokumenty: wykaz osób, wykaz usług wraz z dowodami poświadczającymi należyte wykonanie usług.

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

VII. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania w jest: Andrzej Andrys, nr tel. 95 742 67 74, e-mail: aandrys@miedzyrzecz.pl

VIII. Miejsce składania ofert:

Ofertę cenową należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miejski, ul Rynek 1, 66-300 Międzyrzecz w terminie do dnia **22 maja 2015 r. do godz. 11⁰⁰** pisemnie lub faksem na nr 95 742 69 60, lub drogą elektroniczną adres e-mail: aandrys@miedzyrzecz.pl

IX. Opis sposobu obliczania ceny:

1. Na załączonym formularzu ofertowo - cenowym, należy przedstawić stawkę (netto) robocizny kosztorysowej.
2. Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

X. Informacje o formalnościach:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załączniki:

1. Formularz ofertowo-cenowy.

Zatwierdzam:

13.05.2015
.....
(data, podpis i pieczęć Kierownika Zamawiającego)
mgr Agnieszka Świątek
Zastępca Burmistrza

*) – niepotrzebne skreślić

GMINA MIĘDZYRZECZ
Rynek 1, 66-300 Międzyrzecz
NIP 536-000-88-53 REGON 210966846